ANEXO V

PRESTAÇÃO ANUAL DE CONTAS DE GESTÃO
RELATÓRIO DE GESTÃO (Art. 9º, 14, § 1º)

I - INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS:

a) Informações Gerais:

Entidade:	Fundo Municipal de Saúde de Peritiba
CNPJ:	11.391.279/0001-06
Endereço:	Rua Brasília, 96
Telefone:	(49) 34531104 – (49) 3453-1536
E-mail:	postosaude@peritiba.sc.gov.br
Sítio Eletrônico:	http://www.peritiba.sc.gov.br/

b) Rol dos Responsáveis:

Responsáveis	**Nome**	**CPF**	**Cargo/Função**	**Período de gestão**
Prefeita Municipal	Neusa Klein Maraschini	825.056.329-87	Prefeita Municipal	01/01/2017 a 31/12/2020
	Ato Nomeação e data	**Ato Exoneração e data**	**Endereço Residencial**	**e-mail**
	Ata de Posse 2087/Câmara	-	Rua Miguel Balduíno Boll, 10, Centro, 89750-000 – Peritiba/SC	prefeitaneusa@peritiba.sc.gov.br

Responsáveis	**Nome**	**CPF**	**Cargo/Função**	**Período**
Secretário Municipal Ordenador	Eliani Mortari	040.725.629-63	Secretária Municipal de Saúde e Bem Estar Social	16/01/2017 a 26/05/2017
	Ato Nomeação e data	**Ato Exoneração e data**	**Endereço Residencial**	**e-mail**
	D-40/2016 01/03/2016 D-66/2017		Rua Senador Irineu Bornhausen, 301 Bairro Centro 89750-000- Peritiba/SC	postosaude@peritiba.sc.gov.br

Responsáveis	**Nome**	**CPF**	**Cargo/Função**	**Período de gestão**
Secretário Municipal	Adriano José Krindges	033.612.499-61	Secretário Municipal de Saúde e Bem Estar Social	10/07/2017 a 31/12/2017
	Ato Nomeação e data	**Ato Exoneração e data**	**Endereço Residencial**	**e-mail**
	D-79/2013 de 05/03/2013	D-114/2017 10/07/2017	Rua Juvelino Poletto, 575 Bairro:Progresso –Peritiba/SC	postosaude@peritiba.sc.gov.br

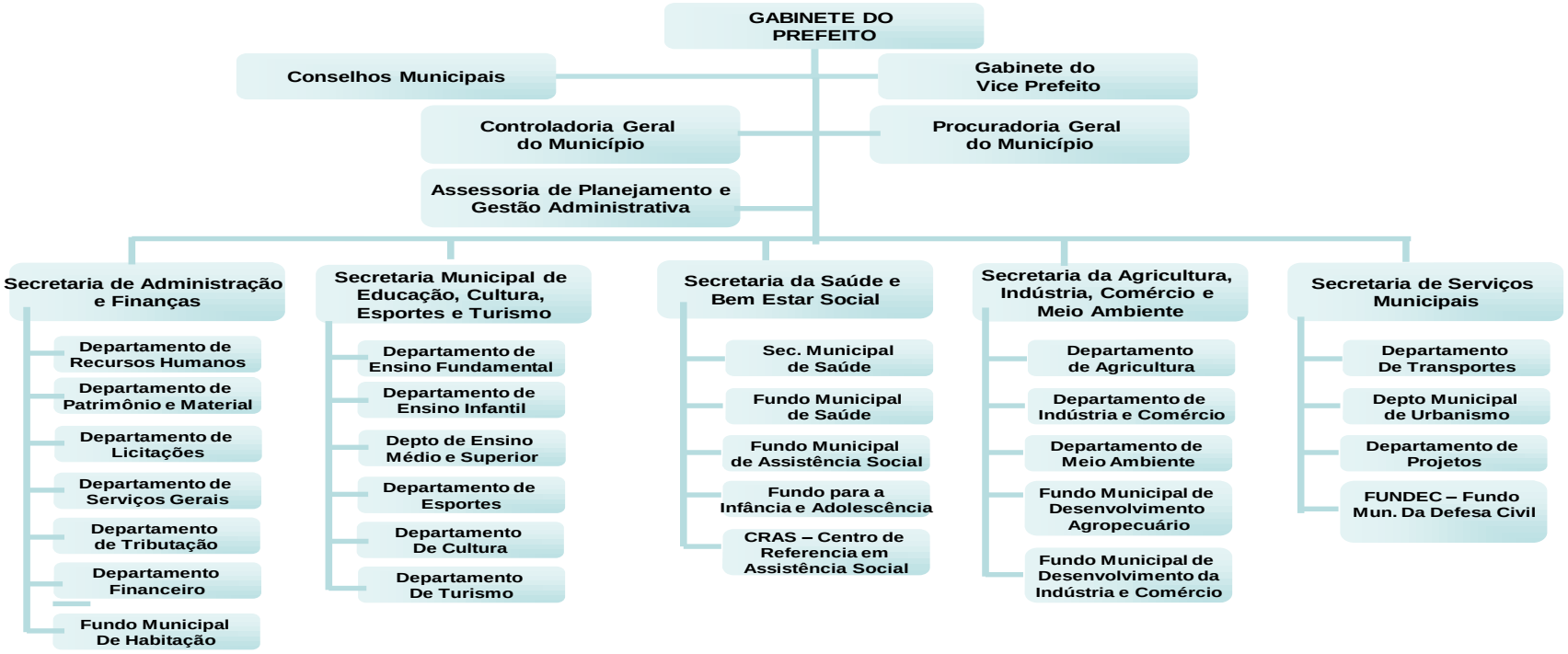
c) Estrutura organizacional, incluindo conselhos, quando existentes:

Segue Anexo II – da LC n.º39/2012*"DEFINE A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA, QUADRO DE PESSOAL, MATÉRIA CORRELATA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".*

ANEXO V

PRESTAÇÃO ANUAL DE CONTAS DE GESTÃO
RELATÓRIO DE GESTÃO (Art. 9º, 14, § 1º)

ANEXO VII
ESTRUTURA ADMINISTRATIVA



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEIS
GABINETE DO PREFEITO	
Secretário de Administração e Finanças	Tarcisio Reinado Bervian
Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Turismo	Luana Carolina Schardong
Secretário de Serviços Municipais	José Orides de Britto
Secretário de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente	Vanderlei Carlos Bourckhardt

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

NOME/REPRESENTAÇÃO	DECRETO NOMEAÇÃO
REPRESENTANTES DO GOVERNO MUNICIPAL	
Secretária Municipal de Saúde e Bem **Titular:** Eliani Mortari- Substituída pelo Decreto 109/174 ds 22/01/2017, por **Titular:** Alexandra Bresan Boll **Suplente:** Gracieli Denise Wuaden	Decreto n.º44/2016 de 03/03/2016 **Titular:** Eliani Mortari- Substituída pelo Decreto 109/174 ds 22/01/2017, por **Titular:** Alexandra Bresan Boll
Secretaria de Educação, Cultura, Espor e Tur **Titular:** Paula Roberta Gerhardt Deitos **Suplente:** Inelve Razera	
Secretaria de Administração e Finanças **Titular:** Helena Maria Finger Kopsell **Suplente:** Franciéli Schoenell	
PRESTADORES DE SERVIÇO	
Hospital Peritiba **Titular:** Tiago Antônio Cesco **Suplente:** Loana Paula de Britto	
Unidade Sanitária de Peritiba **Titular:** Liziane Trombeta **Suplente**:Roseli Gastmann	
Profissionais da Saúde **Titular:** Simone Sordi **Suplente:** Elizangela Veronese	
USUÁRIOS DO SISTEMA	
Sindicato dos Trabal. Rurais de Peritiba **Titular:** Nestor José Boll **Suplente:** Salete Maria Sgarbossa Costa	
Clube de Mães de Peritiba	

Titular: Vitória Gasparetto **Suplente:** Nadir da Rosa	
Associação de Pais e Profess **Titular:** Delair Ana D. Dall Orsoletta **Suplente:** Mauro Ferrari	
Comunidade Evangélica **Titular:** Juliana Klein – Substituída pelo Decreto n.117/2017 de 17/07/2017, por: **Titular:** Eda Gossenheimer **Suplente:** Herbert Schwingel	**Titular:** Juliana Klein – Substituída pelo Decreto n.117/2017 de 17/07/2017, por: **Titular:** Eda Gossenheimer
Grupo de Idosos de Peritiba **Titular:** Marino Haupenthal **Suplente:** Mario José Roos	
Pastoral da Saúde **Titular:** Lourdes Sordi Bay **Suplente:** Irmali de Almeida Engel	Substituídos pelo Decreto n.117/2017 de 17/07/2017, por **Titular:** Irmali de Almeida Engel **Suplente:** Urusla Brand

- **Decreto em vigor n.º117/2017 de 17/07/2017.**

LEI MUN.	CONSELHOS	DECRETO	DATA NOMEAÇÃO
Lei 1899/2012 28/02/2012	Conselho Municipal de Saúde	D-117/2017	17/07/2017
LC 47/2013 25/09/2013 LC 58/2015 30/06/2015	Conselho Municipal dos Direitos da Infância e do Adolescente-CMDCA	D-119/2017	19/07/2017
Lei 1880/2011 17/10/11	Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS	D-177/2017	28/12/2017
Lei 2033/2015 16/06/2016	Conselho Municipal do Idoso	D-122/2017	25/07/2017
Lei 2029/15 01/06/2015	Conselho Municipal de Saneamento Básico e de Gerenciamento integrado de resíduos sólidos	D-95/2015	01/06/2015
Lei 2114/2017 05/07/2017	Nomeia membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD	D-126/2017	08/08/2017

d) Competências institucionais, indicando as normas legais e regulamentares correspondentes:

FMS
Fundo Municipal de Saúde

Lei n.º854/93 de 08 de outubro de 1993, Institui o Fundo Municipal de Saúde e dá outras providências

OBJETIVOS: criar condições financeiras e de gerencias dos recursos destinados ao desenvolvimento das ações de saúde, executadas ou coordenadas pelas Secretaria Municipal de Saúde, que compreendem:

I – o atendimento à saúde universalizada, integral, regionalizada e hierarquizado;

II – A vigilância sanitária;

III – a vigilância epidemiológica e ações de saúde de interesse individual e coletivo correspondente;

IV – o controle e a fiscalização das agressões ao meio ambiente, nele compreendidos o ambiente de trabalho, em comum acordo com as organizações competentes das esferas Federal e Estadual.

II - INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE:

a) Programas de governos sob a responsabilidade da unidade jurisdicionada:

1 e 2- Planejamento e Execução dos programas de Governo sob a responsabilidade da Unidade:

a.1) a identificação do programa

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	DESPESA ORÇADA	DESPESA ORÇADA ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA
11	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	3.545.000,00	4.246.864,00	3.618.639,01
11.01.10	Saúde	3.545.000,00	4.246.864,00	3.618.639,01
11.01.10.301	Atenção Básica	2.315.000,00	2.801.000,00	2.351.614,70
11.01.10.301.0131	**Saúde para Todos**	**1.642.000,00**	**2.044.000,00**	**1.639.669,83**
10.301.0131.1.056	VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PARA SAÚDE	60.000,00	237.000,00	125.153,80
10.301.0131.2.075	OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES GERAIS DA SAÚDE	1.176.000,00	1.381.000,00	1.306.067,67
10.301.0131.2.076	MANUT. E AMPLIA. DO PREDIO DA UNIDADE DE SAÚDE	50.000,00	50.000,00	20.381,99
10.301.0131.2.077	MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS DA ATENÇÃO BÁSICA	84.000,00	104.000,00	90.337,93
10.301.0131.2.084	OPERACIONALIZAÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA	66.000,00	66.000,00	37.736,69
10.301.0131.2.121	CONVÊNIO COM O SAMU DE CONCORDIA	7.000,00	7.000,00	0,00
10.301.0131.2.124	PMAQ-PROGRAMA DE MELHORIA AO ACESSO E QUALIDADE DA SAÚDE	150.000,00	150.000,00	63.424,49
10.301.0131.2.125	PROGRAMA SES/CO-FINANCIAMENTO SAUDE	44.000,00	44.000,00	5.619,72
10.301.0131.2.131	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE	5.000,00	5.000,00	420,92
10.301.0132	**Saúde da Familia**	**673.000,00**	**757.000,00**	**711.944,87**
10.301.0132.2.086	OPERACIONALIZAÇÃO DO PACS	143.000,00	176.000,00	174.720,24
10.301.0132.2.099	OPERACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA	116.000,00	116.000,00	93.737,76

	SAÚDE BUCAL			
10.301.0132.2.113	OPERACIONALIZAÇÃO DO P.S.F	301.000,00	315.000,00	304.582,02
10.301.0132.2.114	OPERACIONALIZAÇÃO DO NASF	113.000,00	150.000,00	138.904,85
11.01.10.302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	911.000,00	984.644,00	914.814,64
11.01.10.302.0131	Saúde para Todos	911.000,00	984.644,00	914.814,64
10.302.0131.2106	CONVÊNIO COM A ABHP	780.000,00	814.444,00	814.443,90
10.302.0131.2.129	REALIZ. DE PROC. CIS-AMOSC-CHAPECÓ	65.000,00	89.200,00	25.016,11
10.302.0131.2.130	REALIZ. DE PROC. CIS-AMAUC-CONCORDIA	66.000,00	81.000,00	75.354,63
11.01.10.303	**Suporte Profilático e Terapêutico**	**283.000,00**	**401.220,00**	**316.316,00**
11.01.10.303-0131	Saúde para Todos	283.000,00	401.220,00	316.316,00
10.303.0131.2.079	CONTRATAÇÃO DE SERV. MEDICOS, HOSP. E DE DIAGNÓSTICO	125.000,00	223.200,00	171.863,63
10.303.0131.2.107	OPERACIONALIZAÇÃO DA FARMACIA BÁSICA DO MUNICIPIO	158.000,00	178.000,00	144.452,37
11.01.10.305	**Vigilância Epidemiológica**	**36.000,00**	**60.000,00**	**35.893,67**
11.01.10.305.0131	Saúde para Todos	21.000,00	36.000,00	16.343,18
10.305.0131.2.092	OPERACIONALIZAÇÃO DA VIGILANCIA SANITARIA	21.000,00	36.000,00	16.343,18
11.01.10.305.0140	Vigilância Epidemiológica	15.000,00	24.000,00	19.550,49
10.305.0140.2.093	OPERACIONALIZAÇÃO DA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA	15.000,00	24.000,00	19.550,49

BREVE DESCRIÇÃO: A unidade sanitária localizada no centro da cidade foi construída uma unidade nova inaugurada em maio de 2017 com recursos do Ministério da Saúde e Governo Municipal. Possui uma área de 458 m².

Nesta unidade esta funcionando:

Secretaria municipal de saúde;

Sala de Informática;

Farmácia;

Sala de psicologia e nutricionista;

Auditório para 80 pessoas;

Duas salas de espera;

Quatro banheiros (04 públicos).

Dois consultórios médicos;

Uma cozinha;

Uma sala de lavagem de materiais;

Uma sala de esterilização;

Duas salas de espera;

Uma sala de recepção;

Uma sala de triagem;

Uma sala de curativos e pequenos procedimentos;

Uma sala de vacinas;

Uma sala de ACD;

Um consultório odontológico;

Dois consultórios de enfermagem com sala de coleta de exames preventivos;

As condições físicas da unidade sanitária são boas e conforme preconizado pelas normas técnicas.

Na unidade sanitária são prestados os serviços básicos de clinica médica, odontológica, serviços de enfermagem, psicologia, acompanhamento dos serviços sociais, exame preventivo do câncer, visitas domiciliares, aplicação de vacinas, curativos, sinais vitais, aviamento de receitas, teste do pezinho, coleta de material para exames, verificação de pressão arterial, glicemia capilar e outros.

As especialidades são encaminhadas para cidades de referência na região ex. Concórdia, Chapecó e Florianópolis através do consórcio CIS-AMAUC E CIS-AMOSC e TFD (tratamento fora do domicilio).

Na Unidade Sanitária são atendidas aproximadamente 571 pessoas, com consultas médicas mensalmente, totalizando 6.858 consultas/ano.

Foram realizadas pelo médico 150 visitas domiciliares e 354 visitas pelo setor da enfermagem.

Depto de Enfermagem: Várias atividades foram desenvolvidas, podendo-se se citar: 13 teste do pezinho, 392 ECM/preventivo, 118 SISVAN, 195 ECG, 91 coleta de sangue, 463 aplicação de medicações, 316 testes rápidos, 87 atividades em grupo, 10 teledermato, 831 glicemia capilar (HGT) e 7.779 verificação de pressão arterial, 354 visitas de enfermagem.

Sala de Curativo: realizou-se 1.186 curativos, com média mensal de 110 suturas, 98 retirada de pontos, 18 retirada de corpo estranho e 59 lavagem de ouvido.

Recursos humanos alocados na unidade sanitária e secretaria da saúde em 31 de dezembro de 2017.

PROFISSIONAIS	CARGA HORÁRIA
01 Médico	40 horas
01 Médico Clínico Geral	20 horas
03 Enfermeiras (01 em licença)	40 horas
01 Odontólogo	40 horas
01 Farmacêutico	40 horas
01 Farmacêutico (licença sem vencimentos até 03/04/2018)	20 horas
01 Psicóloga	20 horas
01 Assistente Social	20 horas
02 Técnicas de Enfermagem	40 horas
07 Agentes Comunitárias de Saúde	40 horas
01 Secretario de Saúde	40 horas
01 Secretário Adjunto	40 horas
01 Técnico em Informática(respondendo cargo comissão)	40 horas
03 Motoristas /Edilson, Gilberto	40 horas
02 Servente de Serviços Internos	40 horas
01 Diretora de Saúde	40 horas
01 Diretor de Assistência Social	40 horas
01 Nutricionista	20 horas
Total: 30 servidores	

Fonte: extrato folha 12/2017

A Secretaria Municipal de Saúde e Bem Estar Social de Peritiba tem por finalidade desenvolver ações de saúde que objetivam a melhoria da qualidade de vida da população com o atendimento básico.

3. AVALIAÇÃO FÍSICO/FINANCEIRAS DAS METAS PREVISTAS E ALCANÇADAS

No sentido de realizar a avaliação físico/financeira das metas previstas no processo de planejamento (PPA/LDO/LOA), seguem os resultados alcançados nos Programas de Governo de natureza finalística que tiveram a atuação direta do Gabinete, bem como a descrição das ações de governo realizadas no ano de 2017 nos programas meio e finalísticos.

PROGRAMAS/PROJETOS /ATIVIDADES	RECURSO	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO ATUAL	TOTAL EMPENHADO	TOTAL LIQUIDADO	SALDO	%GASTO PROGRAMA	AVALIAÇÃO			
								PRODUTO DA AÇÃO	META	EXECUTADO	AVALIAÇÃO
Programa 0131 - Saúde Para Todos											
1.056-Veículos e Equip. p/ saúde	002- asps	60.000,00	60.000,00	4.294,05	4.294,05	55.705,95	7,16%	Qtde Veículos e Equipamentos adquiridos	05	137	atingida
	0823 Sup. SIES/Co-fin.	0,00	77.000,00	76.000,00	76.000,00	1.000,00	98,71%				
	0858-Super. Conv.Equi./FMS	0,00	100.000,00	44.859,75	44.859,75	55.140,25					
2.075 - Operacionalização das Ações Gerais da Saúde	Asps	1.145.000,00	1.250.000,00	1.229.109,94	1.227.987,02	20.890,06		U.G/N.º de atendimentos	12	12	atingida
	64-PAB	31.000,00	31.000,00	9.472,07	9.472,07	21.527,93					
	766-SUS-Emendas Coletivas	0,00	100.000,00	67.485,66	65.849,52	32.514,34					
2.076 - Manutenção e Ampliação do Prédio da Unid. Mun de Saúde	ASPS	50.000,00	50.000,00	20.381,99	20.381,99	29.618,01		U.G	100	-	atingida
2.077 - Manutenção dos Veículos da Atenção Básica	asps	71.000,00	76.000,00	4.622,55	66.638,20	6.296,80		Qtde Veículos Mantidos	12		atingida

	64-pab	8.000,00	15.000,00	14.789,60	14.789,60	3.210,40		N.º de contratações médicas Contrato	100	+-20	atingida
	66-vigilancia	5.000,00	10.000,00	5.845,13	5.845,13	4.154,87					
2.079 – Contratação de Serv. Méd. Hosp. E de Diagnostico	Asps	50.000,00	50.000,00	42.312,04	41.362,04	7.687,96					
	64-PAB	15.000,00	15.000,00	11.814,40	11.814,40	3.185,60					
	65-MAC	60.000,00	128.220,00	117.737,19	117.737,19	10.482,81					
2.084- Operacionalização da Atenção Básica	asps	40.000,00	40.000,00	5.265,43	5.265,43	34.734,67		Equipe /pessoas atendidas	3000	6858 consultas	atingida
	64-PAB	26.000,00	26.000,00	22.997,88	20.453,15	3.002,12					
2.092-Operacionalização da Vigilância Sanitária	asps	2.000,00	2.000,00	50,00	50,00	1.950,00		U.G /N.º de procedimentos realizados	200	600	atendida
	66-vigilancia	19.000,00	34.000,00	16.293,18	16.293,18	17.706,82					
2.106-Convênio com a Associação Benef. Hosp. Peritiba	asps	780.000,00	814.444,00	814.443,90	814.443,90	0,10		Repasse de recursos (mês) N.º de atendimentos mês		12	atingida
2.107- Operacionalização da Farmácia Básica do Município	Asps	100.000,00	120.000,00	114.073,15	113.909,95	5.926,85		N.º Pessoas beneficiadas	3.000		
	67-AF	40.000,00	40.000,00	14.946,23	14.831,91	25.053,77					
	717-sus-Estado	18.000,00	18.000,00	15.432,99	15.364,36	2.567,01					

2.121 - Convênio com o Samu Concórdia	asps	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00		Pessoas atendidas	2.800	-	
2.124- PMAQ	722-pmaq	150.000,00	150.000,00	63.424,49	61.900,02	86.575,51		Pessoas atendidas	2000	6858 consultas	atingida
2.125-Programa SES/Co-Financiamento em Saúde	723-Sies-C0-Fin	44.000,00	44.000,00	5.619,72	5.619,72	38.380,28		Pessoas atendidas	500	10 Servidores capacitados	atingida
2.129-Participação no CIS-AMOSC-Chapecó	asps	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00		Pessoas atendidas	12		-
	65-MAC	30.000,00	54.200,00	25.016,11	25.016,11	29.183,89					
2.130-participação no CIS AMAUC- CDIA	asps	66.000,00	81.000,00	75.354,63	75.364,63	5.645,37		Pessoas atendidas	12		-
2.131 - Manut. E Func. Do Cons. Mun. De Saúde	asps	5.000,00	5.000,00	420,92	0,00	4.579,08					
Programa 0132- Saúde da Família											
2.086 -Operacionalização do PACS	Asps	28.000,00	61.000,00	60.018,90		981,10		Equipe /N.º de visitas domiciliares realizadas	2500		
	64-PAB	115.000,00	115.000,00	114.701,34		298,66					
2.099-Operac. Do programa de Saúde Bucal	64-PAB	50.000,00	50.000,00	32.152,21	32.152,21	17.847,79		programa (und)/ N.º de atendimentos	2000		
	Livre	66.000,00	66.000,00	61.585,55	51.585,55	4.414,45					
2.113-operacion. Do PSF	64-pab	120.000,00	120.000,00	114.902,87	114.902,87	5.097,13		N.º de atendimentos	2.800		atingida

	asps	181.000,00	195.000,00	189.679,15	189.679,15	5.320,85					
2.114 - Operacion. Do NASF	721-NASF	68.000,00	105.000,00	104.702,82	104.702,82	297,18		pessoas **atendidas**	3500	630 nutri 630 psic 630 medico e Ações grupo	atingida
	Asps	45.000,00	45.000,00	34.202,03	34.202,03	10.797,97					
Programa 140 – Vigilância Epidemiológica											
2.093- Operac. Da Vigilância Epidemiológica	Asps	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00		UG Notificações	1.000	76 notificações	Atingida
	66-Vigi	13.000,00	22.000,00	19.550,49	19.550,49	2.449,51					
TOTAL	**-**	**3.545.000,00**	**4.246.864,00**	**3.618.639,01**	**3.607.449,60**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
AUMENTO/REDUÇÃO		**701.864,00**									

1.056-Veículos e Equip. p/ saúde

Foi realizada a aquisição de novo veículo, com valor do investimento de R$ 76.000,00 e a aquisição de equipamentos descritos abaixo sendo com recursos oriundos do FNS Convênio com a União.

Fornecedor	EQUIPAMENTO
ACLARA COMERCIO DE INFORMATICA	01- Microcomputador Desk top com Intel Core i5 8GB (2G de Memória Dedicada) 1TB Barramento 8GT/s DDR3, 1600 MHZ; Disco rígido Minimo de 1 TB; Tipo de monitor 18,5" (1366 x 768);
ALFRS INDUSTRIA DE MOVEIS LTDA-EPP	01- No-break com no mínimo as seguintes especificações: Potencia 1 KVA; Tensão Entrada: bivolt ou 220; 01-Biombo Plumbífero: Biombo de proteção, tipo curva. 04-Cadeira: base giratória reclinável confeccionada em aço. 02-Escada com 02 degraus: estrutura em tubo de aço inox.
ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR	01-Oximetro de Pulso: mede e mostra valores confiáveis da SpO2 e da frequência cardíaca. 02-nebulizador portátil ultrassônico com três intesidades de névoa (mínima, média e máxima).
AMORIM E ALVES COM DE VEICULOS	Aquisição de 01 Veículo zero km
ANA MARIA PIRES BELEM ME	02-Reanimador Pulmonar Manual Pediátrico 01-Central de nebulização com 4 saídas
CCK COMERCIAL EIRELI – EPP	02-Aquecedor Portátil de Ambiente: sistema de

	aquecimento a óleo. 01- Ventilador de Teto 01- Ar condicionado com capacidade de 12.000BTUs tipo split. 220 v 02-Balde a pedal fabricado em polipropileno com capacidade mínima de 30 l e máx de 49l. 01-Compressor Odontológico: isento de óleo
EDEVALDO FORTES SIMOES JUNIOR	01-Projetor Multimídia / 3200 Lúmens / 30 A 300 / Teto E Mesa / Branco / Bivolt,Projetor
FARIAS E FARIAS COM DE MOVEIS	01-Mesa para escritório em L com no mínimo as seguintes especificações: Conjunto composto por 01 mesa de no mínimo 1,50 x 0,60 x 0,74m
FERNANDO C DE OLIVEIRA ME	01-Foco de luz clínico e ginecológico 04-Suporte de soro tipo pedestal com regulagem de altura e rodízios. 02-Braçadeira para injeção 02-Estetoscópio Adulto 01-Esfigmomanômetro aneróide obeso 04-Lixeira em aço pintado com pedal. 01-Mesa de Mayo 01-Armário Vitrine: com 02 portas, 06- Estante em aço/ ferro 06 prateleiras 01-Carro para material de limpeza 22-Cadeira confecionada em aço 01- mesa de exames 02-cadeira para coleta de sangue 03- Carro maca, confeccionada em material aço

	inoxidável 02-Poltrona Hospitalar 05- Armário em aço, com 02 portas de abertura lateral, travamento simultâneo vertical por fechadura cilíndrica. 03- Mesa Ginecológica: gabinete construído em madeira com revestimento em laminado. Balcão com 03 gavetas, 02 portas e 01 prateleira interna.
GDC DA SILVA COSTA-EIRELI-EPP	03-Balança Antropométrica Infantil 01- Fotopolimerizador a Led com fio indicado para fotopolimerização de resinas. 01- Tela de projeção
G.C ARAUJO-MOVEIS DE AÇO	03- Arquivo 4 gavetas 133x46x71
KCRS COMERCIO DE EQUIPAMENTOS	02- Balança Antropométrica Adulta: digital, possui display em led, régua antropométrica que mede 2,00 m ou mais, capacidade de pesagem até 200 Kg.
LUIS CESAR REIS – EPP	01- Mesa retangular para impressora 07- Armário com 02 portas de abrir COM dimensões de 1800 x 700 mm ou 2100 x 110 mm, profundidade 38 cm, confeccionada em mdf, contendo dobradiça, puxador em pvc, com 03 prateleiras
MEGA DENTAL IMPORT. EXPORT.	02- Autoclave com capacidade de 21litros. Camara de esterilização em aço inox, digital de fácil manuseio. Contém 1 suporte para bandejas com 3 bandejas internas.
METALIC MEDICAL PROD HOSPITL	01- Carro para Curativo 01- Biombo hospitalar triplo, estrutura em aço

	inoxidável com 6 ou 8 rodízios
METROMED COM DE MAT MED HOSP	02- Cadeira de Rodas Adulto
ODONTOMED PRODUTOS ODONT	01- Vibrador de gesso odontológico VH 220v / essence Dental 01- Estante de motor de polimento com iluminação 220v 01- Micro motor LB 100 Elétrico 220v 01- Motor para polimetro 1 velocidade / torno 220v
PPS PRODUTOS PARA SAUDE LTDA –EPP	06- Esfigmomanômetro aneróide adulto com braçadeira em algodão com fecho em velcro. 02- Cilindro de Gases Medicinais 02- Reanimador Pulmonar Manual (Ambu): Adulto: 1600 ml, contendo balão confeccionado em silicone, auto inflável. 01- Bisturi elétrico microprocessado 100W.Possui circuito de corte puro, blend e coagulação. 02- Esfigmomanômetro aneróide Iinfantil 01- estadiômetro de alumínio vertical de parede com escala de 0 a 210 cm.
Salvi, Lopes &cia ltda me	02-comadre tipo pá fabricada em aço inoxidável com capacidade de 3,5l. 02- papagaio em aço inoxidável 01- Estetoscópio Infantil
SISTERPEL SUMPRIM PARA INFORMA	02- No-break com no mínimo as seguintes Características. Nº de tomadas 10 tomadas de 10A Recarga automática da bateria Sim Características Gerais - Monovolt com entrada

	220v e saída 110V
VALDUGA E DE OLIVEIRA LTDA	01- Impressora HP Laser - Monocromática LED USB Rede,Informações técnicas Tipo de Impressora Laser Impressão monocromática Display Tipo LED.
VALMIL-COM DE MEDICAMENTOS	01- Deafibrilador externo automático (DEA) . Capacidade de monitoração através de 3 eletrodos.Capacidade de no mínimo 200 choques.
VANCIN INFORMATICA EIRELLI EPP	01- Central Telefônica Intelbras Impacta 40 com 06 linhas e 28 ramais.

2.075 - Operacionalização das Ações Gerais da Saúde

Na unidade sanitária são prestados os serviços básicos de clinica médica, odontológica, serviços de enfermagem, psicologia, nutricionista, acompanhamento dos serviços sociais, exame preventivo do câncer colo do útero e mama, visitas domiciliares pelo médico, enfermeiras e técnicas , aplicação de vacinas, curativos, sinais vitais, aviamento de receitas, teste do pezinho, coleta de material para exames, verificação de pressão arterial, glicemia capilar, agendamentos de exames/consultas, encaminhamentos a serviços de referência de média e alta, complexidade fora do domicílio, autorização de laudos de internação, emissão de Cartão Nacional de Saúde. A Secretaria da Saúde vem investindo na manutenção do atendimento ao usuário, com aquisição de materiais de consumo, capacitação de servidores, folha de pagamento e encargos, reembolso de auxilio financeiros(despesas médicas), passagens.

Grupo oncológico temos 01 grupo com que se encontra mensalmente, nos encontros são realizados palestras, roda de conversa cada mês um colaborador da equipe multidisciplinar trabalha um tema com o grupo, que tem aproximadamente 23 participantes.

Grupos Crônicos os encontros acontecem a cada 2 meses, com presença do, enfermeira e técnica da Equipe estratégia Saúde da família, farmacêutica, os quais prestam atendimento individualizado ao paciente com aferição dos sinais vitais, e realizam educação em saúde com equipe multidisciplinar, e após são entregues as medicações na farmácia. São 06 grupos de hipertensos, são atendidos 690 hipertensos, 02 grupos pacientes diabéticos com 129 diabéticos, e 01 de respiratórios, grupo pacientes com patologias respiratórias que são 37 pacientes.

Cursos gestantes tivemos 02 no ano, 38 gestantes participaram

Fraldas são entregues a pacientes idosos com indicação de usos, realizado a entrega através de parecer social, foi realizado entrega de 726 unidades no ano 2017.

2.076 – Manutenção e Ampliação do Prédio da Und. Mun de Saúde

Referente execução de obra no sistema elétrico de distribuição para ampliação de carga e fornecimento de energia para nova unidade básica de saúde localizada na Rua Nereu Ramos, 187.

Aquisição de guarda copos, em inox polido e fixado no piso e parede

2.077 – Manutenção dos Veículos da Atenção Básica

Foram investidos R$ 87.272,93 na manutenção dos veículos da saúde, através da aquisição de peças e de serviços de manutenção de máquinas.

Esta ação compreende todas as atividades que são desenvolvidas para a manutenção da frota de veículos da Secretaria podendo-se citar a manutenção mecânica, a reposição do material rodante (pneus), a lavagem, o abastecimento e lubrificação.

Observou-se que foi empenhado despesas de veículos em outros projetos atividades com recursos do PMAQ, vigilância e outros.

2.079 – Contratação de Serviços Médicos Hospitalares e de Diagnóstico

- Concessão de auxilio financeiros;

- despesas com pacientes encaminhados referencias de média e alta complexidade;

- contratação da fisioterapia, auriculoterapia, acupuntura e fonoaudiologia;

- exames laboratoriais

- Prestação de serviços de atendimentos de urgência e emergência aos munícipes peritibenses no pronto socorro do Hospital São Camilo de Concórdia, através de escala de sobreaviso, nas modalidades de clínica medica, pediatria, gineco-obstetricia, cirurgia geral, anestesiologia, neurocirurgia, ortopedia e traumatologia, cirurgia vascular e cardiologia, bem como atendimento nas especialidades de oftalmologia, pneumologia, otorrinolaringologia, urologia e psiquiatria, mediantes chamados cujos profissionais serão acionados pelo especialista de uma das áreas descritas anteriormente.

2.084 – Operacionalização da Atenção Básica

- Manutenções do consultório odontológico;

- Material médico hospitalar, odontológico,

- Manutenção de Veículos do Placa MJC-9258;

- aquisições de Epi´s destinados aos servidores;

2.092 – Operacionalização da Vigilância Sanitária

O Município é responsável pelas ações básicas de Vigilância Sanitária, hoje é formada por um técnico capacitado para suas funções. O serviço é feito através de vistorias, atendimento as denúncias e reclamações e ações educativas.

Existem no Município os estabelecimentos cadastrados, que desenvolvem atividades em ações básicas da vigilância sanitária. E estão sujeitos a vistorias, inspeções e pagamento da taxa do alvará sanitário.

As ações de média complexidade são efetuadas pelos técnicos da 6ª Secretaria de Desenvolvimento Regional.

As despesas estavam relacionadas a prestação de serviços de contagem de cloriformes em água, serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos provenientes dos serviços de saúde pública, através de incineração e medicamento inutilizados; e serviços de capacitação de servidor.

A Vigilância Sanitária realizou 4.731 atendimentos, entre inspeções, orientações, licenciamentos, averiguação de denúncias, processos administrativos, cadastros e atividades educativas, e pode superar a meta projetada com a inclusão de dois servidores fiscais sanitários. Realização do controle da dengue, com ações educativas e busca ativa de focos, praticando a promoção e prevenção da saúde

2.106 – Convênio com a Associação Beneficente Hospital Peritiba

Firmado 4.º termo aditivo ao Convênio n.º01/2014 – Com a Associação Beneficente Hospital Peritiba, administrada pela São Camilo, e com garantia da serviços de sobreaviso médico para atendimento de urgência e emergência(pronto socorro), disponibilizar equipe técnica de enfermagem permanente e realizar internações, a realizar-se de janeiro a março de 2017.

Através do convênio n.º01/2017, aprovado pela Lei 2.111/2017,

> O presente convênio tem por objeto conjugação de esforços a continuidade e incentivo a manutenção da prestação de assistência em saúde oferecida a população usuária do sistema único de saúde – SUS do Município de Peritiba, na Associação Beneficente Hospitalar de Peritiba, em atendimento aos casos de urgência e emergência, não agendados e/ou encaminhados do atendimento da Unidade Básica de Saúde de Peritiba, prestando serviço de sobreaviso médico, em horários estabelecidos no convênio, disponibilizar equipe técnica de enfermagem para realizar procedimentos e internações, bem como auxiliar na manutenção estrutural, serviços de terceiros e de insumos necessários ao bom andamento das atividades do hospital, na forma do Plano de trabalho.

Repassando-se a entidade no exercício de 2017 o valor de R$ 814.443,90.

2.107 – Operacionalização da Fármacia Básica do Município

Assistência farmacêutica – farmácia básica: a principal despesa é com a aquisição e distribuição de medicamentos realizados junto as Unidades de Saúde, atendimento aos munícipes em geral, entrega de medicamentos aos pacientes crônicos, que fazem uso de medicação continua, Também é realizada a distribuição de medicamentos especiais que são fornecidos pelo Estado.

Na farmácia foram atendidos 14.887 usuários e entregues 1.368.606 itens de medicamentos e leite.

2.121 – Convênio com o SAMU de Concórdia

Samu básico, para manutenção dos serviços de urgência e emergência.

2.124 – PMAQ

Material para manutenção e desenvolvimento das atividades pela equipe de saúde, podendo citar: - manutenção e peças, pneus para o veículo Sandero Placa QIB-0653;

- locação de software para fins e controle do cadastro de usuários, atendimentos e produção ambulatorial, agendamento de consultas, emissão e controle das autorizações de exames, controle de estoque de medicamentos da farmácia básica, transporte de pacientes para tratamento fora do domicílio (tfd), controle de benefícios, prontuário medico eletrônico, controle dos atendimentos odontológicos, controle de imunizações (vacinas) controle de hiv's (cta)e consulta geral por paciente, sistema integrado funcional por meio eletrônico, com treinamento e capacitação para os técnicos do município responsáveis para cadastro e controle, denominado sistema GEMUS.

- Móveis planejados para o consultório odontológico;

- Móveis planejados para a sala da farmácia básica;

- Móveis planejados para destinados a recepção e salas da nova unidade de saúde

- Locação de copiadora;

- Aquisição de Epi´s aos servidores;

- dentre outros materiais de consumo, expedientes, e diversos materiais permanentes.

2.125 – Programa SES/Co-Financiamento em Saúde

A Secretaria investe na capacitação do servidor no próprio Município e por vezes fora do Município onde são oferecidas pela Secretaria Estadual de Saúde, também a nível regional como a participação nas pactuações para as referências nos atendimentos. Deste modo os profissionais representados em diversos setores, são multiplicadores do conhecimento e contribuem para executar o trabalho com êxito. Foram capacitações disponibilizadas a 10 servidores.

2.129 – Participação no CIS-AMOSC-Chapecó

Referente manutenção do consórcio para prestação de serviços de saúde especializados de referência e de maior complexidade a nível ambulatorial para a população do município de Peritiba, em conformidade com as diretrizes do sus assegurando o estabelecimento de um sistema de referência e contra-referência, conforme contrato de rateio nº 202/2016. São pactuados atendimentos a pessoas com custos mais baixos por consulta médica.

2.130 – Participação no CIS-AMAUC-CDIA

Referente repasse para atender as ações do programa cis-amauc, na prestação de serviços médicos clínicos especializados e exames laboratoriais de referência e de maior complexidade a nível ambulatorial, nas mais diversas áreas e especialidades da saúde, junto aos profissionais credenciados ao consórcio.

2.131 – Manut. e Func. Do Conselho Municipal de Saúde

Referente concessão de adiantamento para custear despesas com alimentação, transporte, hospedagem e outros gastos de pronto pagamento dos conselheiros municipais de saúde, srs.

Marino Haupenthal, Adriano José Krindges e Alexandra Bresan Boll, na 1ª conferência estadual de vigilância em saúde de santa catarina, a se realizar nos dias 14 e 15 de agosto, no município de chapecó-sc

Programa 0132 – Saúde da Família

O programa ESF foi implantado no ano 2001. Estamos atendendo 100% das famílias com visitas domiciliares pelas ACS e demais membros da equipe quando necessário.

Temos como características importantes dos profissionais da equipe: eles são ativos na busca das pessoas com problemas de saúde, ativos na identificação de fatores determinantes condicionantes pelo aparecimento e agravamento das doenças na comunidade, ativos na busca de soluções tecnicamente eficazes e socialmente aceitas para superar os problemas, são promotoras de saúde, não ficam esperando as pessoas, já doentes, dentro dos centros de saúde.

Mensalmente a equipe se reúne para levantamento dos problemas, planejamento das ações e troca de ideias para melhorar sempre mais a qualidade dos serviços prestados. As ACS se reúnem mensalmente, ou quinzenalmente conforme necessidade com a enfermeira e secretária da saúde para tirar dúvidas e estudar os temas a serem tratados.

Atendimento ao paciente: A Secretaria da Saúde mantém uma estrutura física e de pessoal para realizar o atendimento aos pacientes, com atendimento de consultas e exames, encaminhamentos para os serviços de referência de média e alta complexidade fora do domicílio, emissão do cartão SUS, autorização de procedimentos cirúrgicos e outros. A média de atendimento diário neste local é em média 51 pessoas.

As visitas médicas e de enfermagem são realizadas semanalmente e organizadas conforme demandas para atender pacientes acamados e que necessitam de cuidados especiais.

2.086 – Operacionalização do PACS

A ação dispõe de 07 agentes comunitários de saúde que desenvolvem ações como visitas domiciliares, acompanhamento de gestantes, acompanhamento de crianças menores de dois anos, pacientes crônicos, acompanhamento de idosos e pessoas com necessidades especiais, e demais famílias cadastradas no programa, realizam orientação quanto à saúde preventiva, ações educativas através de folders com temas atrelados a promoção e prevenção da saúde, realizam reuniões de capacitação mensais para discussão dos temas de visitas, programação das ações do mês. No exercício de 2017 foram trabalhados as campanhas de Rotinas da unidade, Febre Amarela, Doação de sangue, Tuberculose, Outubro rosa/Novembro azul, Aids e Hepatite B e Cuidados com o sol.

Pagamento de pessoal e encargos de 07 agentes comunitárias de saúde.

2.099 – Operac. Do Programa Saúde Bucal

Prestar atendimento odontológico para a comunidade, dando prioridade à prevenção, melhorando assim o padrão de saúde bucal da população. Desenvolver programas em saúde bucal como: programa de confecção de prótese para pacientes, programa de orientação e motivação em saúde bucal com as crianças da rede municipal de ensino, atividades educativas e escovação supervisionada conta com 01 profissional e 01 assistente.

2.113 – Operacionalização do E.S.F

O programa conta com a atuação de 01 equipe, junto a: Unidade Básica de Saúde, tendo 01 médico da estratégia que realiza consultas médicas diárias, acompanha os grupos de pacientes crônicos, realiza visitas domiciliares, equipe multidisciplinar realiza procedimentos complementares como acolhimento dos pacientes, puericultura, exames de prevenção do câncer útero e mama, acompanhamento do pré-natal, curativos, inalações, aplicação injeções, aferição de sinais vitais, visitas domiciliares, atendimento em grupos e reuniões, desenvolvem ações educativas junto aos grupos, escolas, creche, acompanhamento grupos crônicos e de gestantes.

Programa Crônico Respiratório: Através do programa atender pacientes idosos e com baixas condições sócio econômica, portadores de asma, DPOC e outras afecções do sistema respiratório. Reunir os pacientes mensalmente para orientações e entrega de medicações gratuitamente. Encaminhar para avaliação com especialista e exames especializados quando necessário.

Programa de psicologia: Atender crianças com problemas de aprendizagem na escola e demais pacientes encaminhados pelos médicos da unidade.

Serviços de fisioterapia: dar condições de prestação de serviços de qualidade e eficiência. Encaminhar pacientes que necessitam de reabilitação com sequelas de AVC e todas as outras enfermidades e patologias que são indicados acompanhamentos fisioterapêuticos.

2.114 – Operacionalização do NASF

Gasto somente com folha de pagamento (farmacêutica, psicóloga e assistente social) São feitos em media 630 atendimentos por profissional (psicóloga e assistente social), bem como realizam atividades em grupos crônicos, gestantes, oncológicos e nas escolas.

2.093 – Operacionalização da Vigilância Epidemiológica

A Vigilância Epidemiológica do Município é realizada pela Unidade Sanitária, a qual possui uma Enfermeira e uma Técnica de Enfermagem responsável pelo setor. Incidência dos casos de doenças transmissíveis e de notificação compulsória.

Temos no município um controle efetivo desses casos. As notificações são registradas e acompanhadas pela equipe.

São realizadas campanhas/orientações de vacinação da gripe, HPV, Tétano, e demais vacinas que compõem o calendário vacinal, tuberculose, brucelose, outubro rosa, novembro azul, Hepatites, HIV e doenças sexualmente transmissíveis e outros.

As Campanhas realizadas pelo Ministério da Saúde tiveram as metas alcançadas pelo Município.

Notificações mais comuns que são registradas acidente com animais peçonhentos, acidentes com animais de estimação e de atividades econômicas entre outras.

As despesas neste projeto atividades foram na aquisição de móveis planejados para a sala de vacinas da Nova Unidade de saúde, manutenção do veículo placas MHG-8309, transporte de materiais para análise laboratorial, confecção de folders, campanhas de vacinação, uniformes, epi´s, exames laboratoriais do novembro azul etc.

3- Contingenciamento de despesas no exercício:

O município dispunha de um considerável saldo em estoque financeiro oriundo de superávit financeiro e que foi aumentado durante o exercício, onde mesmo não sendo atingidas as metas de arrecadação o superávit financeiro ao final do exercício teve acréscimo, não sendo necessário contingenciar despesas de forma orçamentária.

4- Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos:

Despesa reconhecida sem orçamento	Valores	Motivos do reconhecimento
Não ocorreram passivos por insuficiência de créditos ou recursos.		

5- As razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados por mais de um exercício financeiro:

Empenhos de restos a pagar inscritos a partir do segundo ano pretérito ao da prestação de contas	Motivos

O FMS não possui restos a pagar com permanência de mais de um exercício financeiro.	

IV - INFORMAÇÕES SOBRE TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS MEDIANTE CONVÊNIO, TERMO DE PARCERIA, TERMO DE COOPERAÇÃO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE, DISCRIMINANDO VOLUME DE RECURSOS TRANSFERIDOS E RESPECTIVOS BENEFICIÁRIOS.

TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A TERCEIROS PELA UNIDADE GESTORA (Anexo V, Item IV) - 2017
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE PERITIBA - Exercício de 2017

Entidade Beneficiada	Espécie de Transferência (Subvenção, Auxílio, Contribuição)	Formalização (Convênio, Termo de Parceria, Termo de Cooperação etc.)	Valor Anual Transferido
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE HOSPITALAR PERITIBA	Subvenção Social	Convênio nº 01/2017	616.500,00
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE HOSPITALAR PERITIBA	Subvenção Social	Convênio nº 04 ADIT.	197.943,90
Total :			**814.443,90**

V – INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS:

a) informação sobre os valores anuais das despesas realizadas referentes a aquisições e contratações de bens e serviços, por modalidade de licitação, bem como as decorrentes de dispensas e inexigibilidades de licitação:

'CONTRATAÇÕES POR MODALIDADE - UNIDADE GESTORA (Anexo V, Item V, alínea "a")'

Modalidade/Forma	Obras e Serviços de Engenharia	Compras	Contratação de Serviços	Despesa Realizada (Anual)
Concorrência	0,00	0,00	0,00	0,00
Tomada de Preço	0,00	0,00	14.019,60	14.019,60
Convite	0,00	0,00	0,00	0,00
Concurso	0,00	0,00	0,00	0,00
Pregão Presencial	0,00	284.596,25	14.514,43	299.110,68
Pregão Eletrônico	0,00	46.788,75	0,00	46.788,75
Dispensa de Licitação (Art.24,I e II)	20.179,49	181.273,30	100.137,63	301.590,42
Dispensa de Licitação (Outras Hipóteses)	0,00	0,00	0,00	0,00
Inexigibilidade de Licitação	0,00	72.176,86	196.652,22	268.829,08
Regime Diferenciado de Contratação (RDC)	0,00	0,00	0,00	0,00
Total :	**20.179,49**	**584.835,16**	**325.323,88**	**930.338,53**

b) indicação do órgão de imprensa oficial, nos termos do art. 6º, XIII, da Lei nº 8.666/1993:

- ✓ LEI Nº 1886/2011 -Institui O Diário Oficial Dos Municípios De Santa Catarina Como Órgão De Publicação Oficial.
- ✓ http://www.peritiba.sc.gov.br/transparencia/index/codMapaItem/6865
- ✓ Emenda Constitucional Nº 73 DE 20/12/2016 Publicado no DOE em 21 dez 2016

Altera o art. 111- *da Constituição do Estado de Santa Catarina, para dispor sobre a publicação dos atos municipais no diário oficial e em jornal local ou microrregional.*
A Mesa da Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina, nos termos do art. 49, § 3º da Constituição do Estado de Santa Catarina e do art. 61, inciso I, do Regimento Interno, promulga a seguinte Emenda ao texto constitucional:
Art. 1º O art. 111 da Constituição do Estado de Santa Catarina, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 111.....
.....
§ 1º Os atos municipais oriundos do Poder Executivo e Legislativo que produzam efeitos externos serão publicados **obrigatoriamente no diário oficial do Município** ou em jornal local ou da microrregião a que pertencer, cuja escolha será decidida mediante certame licitatório.
§ 2º Atos oficiais que produzam efeitos externos são aqueles cujo alcance ultrapasse o ambiente do próprio ente público e tenham repercussão na sociedade em geral. "(NR)
Art. 2 º Esta Emenda Constitucional entra em vigor na data de sua publicação.

VI - INFORMAÇÕES SOBRE AS RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO E AS PROVIDÊNCIAS ADOTADAS (OU NÃO) NO EXERCÍCIO, DEMONSTRANDO:

a) Recomendações expedidas e providências adotadas:

Recomendações atendidas				
Recomendações	**Providência Sugerida**	**Setor Responsável**	**Providências adotadas**	**Resultados obtidos**
Implantação do Sistema de controle eletrônico de frequência dos servidores	Implantação do sistema de ponto eletrônico	Recursos Humanos	Implantação de sistema informatizado de controle de ponto (frequência)	Implantação realizada

b) Recomendações pendentes:

Recomendações não atendidas				
Recomendações	**Providência Sugerida**	**Setor Responsável**	**Providências adotadas**	**Resultados obtidos**
Aquisição de medicamentos	Aquisição de tabela para conferencia de preços	FMS	Solicitada Aquisição	Aguardando aquisição

Lei 1732/2009	Alteração da Lei	Planejamento/ Jurídico	Elaborando estudos juntamente com o Conselho Mun. De Saúde	Aguardando alteração

VII- Acompanhamento das ações relacionadas a contrato de gestão vigentes no exercício (exigíveis somente para os órgãos encarregados da supervisão destes contratos, no âmbito do Estado e dos Municípios):

- Não houveram contratados de gestão.

Peritiba-SC., em 28 de Fevereiro de 2018.

ADRIANO JOSÉ KRINDGES
Secretário Municipal de Saúde e Bem Estar Social