I - INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS:

a) Informações Gerais:

Entidade:	Fundo Municipal de Saúde de Peritiba
CNPJ:	11.391.279/0001-06
Endereço:	Rua Senador Nereu Ramos- nº 187
Telefone:	(49) 34531104 – (49) 3453-1536
E-mail:	postosaude@peritiba.sc.gov.br
Sítio Eletrônico:	http://www.peritiba.sc.gov.br/

b) Rol dos Responsáveis:

Responsáveis	Nome	CPF	Cargo/Função	Período de gestão
Prefeita Municipal	Neusa Klein Maraschini	825.056.329-87	Prefeita Municipal	01/01/2017 a 31/12/2020
	Ato Nomeação e data	**Ato Exoneração e data**	**Endereço Residencial**	**e-mail**
	Ata de Posse 2087/Câmara	-	Rua Miguel Balduíno Boll, 10, Centro, 89750-000 – Peritiba/SC	prefeitaneusa@peritiba.sc.gov.br

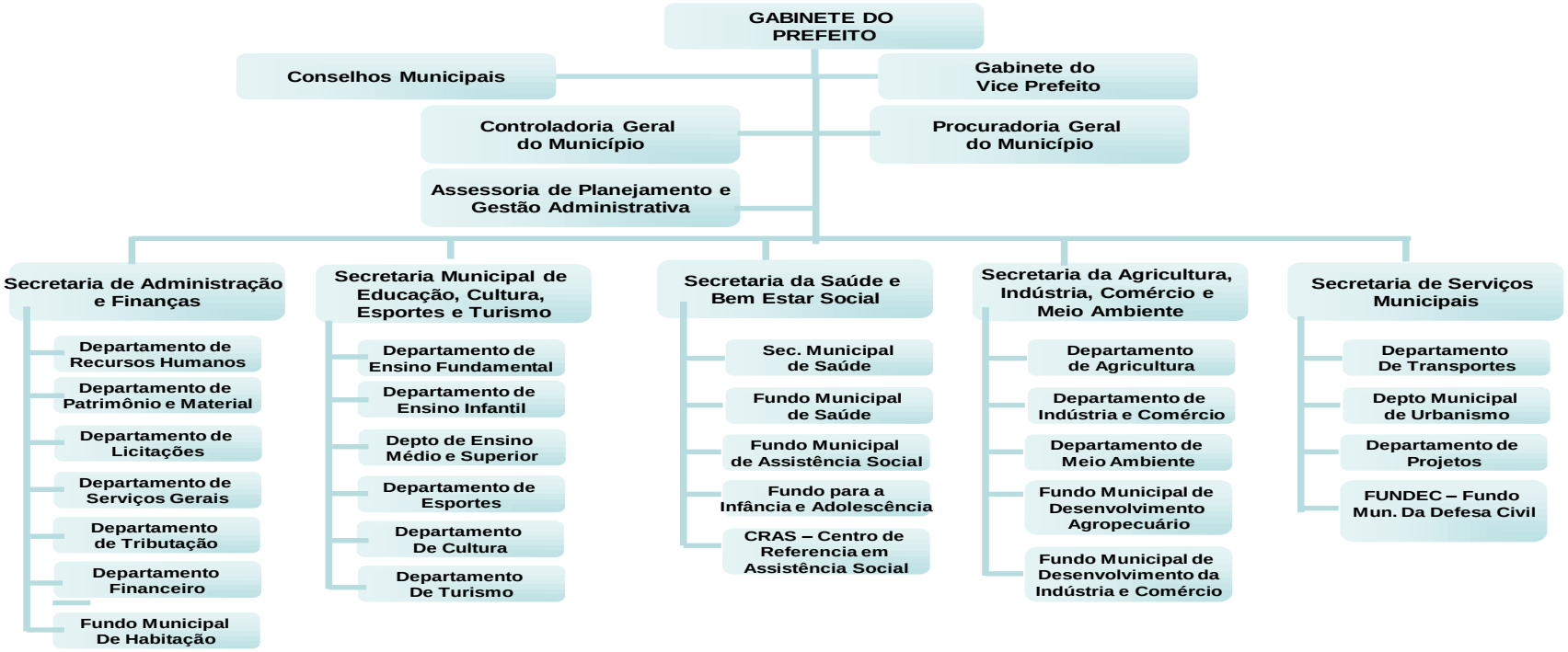
Responsáveis	Nome	CPF	Cargo/Função	Período de gestão
Secretário Municipal	Adriano José Krindges	033.612.499-61	Secretário Municipal de Saúde e Bem Estar Social	10/07/2017 a 28/02/2019
	Ato Nomeação e data	**Ato Exoneração e data**	**Endereço Residencial**	**e-mail**
	D-114/2017 de 10/07/2017	D-31/2019 de 20/02/2019	Rua Palmeiras, s/n Bairro: Imigrantes –Peritiba/SC	secretariasaude@peritiba.sc.gov.br

Responsáveis	Nome	CPF	Cargo/Função	Período de gestão
Secretário Municipal	Gracieli Denise Wuaden	092.660.699-90	Secretário Municipal de Saúde e Bem Estar Social	01/03/2019 a 31/12/2019
	Ato Nomeação e data	**Ato Exoneração e data**	**Endereço Residencial**	**e-mail**
	D-34/2019 de 01/03/2019		Rua Juvelino Poletto, 575 Bairro:Progresso –Peritiba/SC	postosaude@peritiba.sc.gov.br

c) Estrutura organizacional, incluindo conselhos, quando existentes:

Segue Anexo II – da LC n.º39/2012*"DEFINE A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA, QUADRO DE PESSOAL, MATÉRIA CORRELATA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".*

ANEXO VII
ESTRUTURA ADMINISTRATIVA



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEIS
Secretário de Administração e Finanças	Tarcisio Reinado Bervian
Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Turismo	Luana Carolina Schardong
Secretário de Serviços Municipais	José Orides de Britto
Secretário de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente	Vanderlei Carlos Bourckhardt

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

NOME/REPRESENTAÇÃO	DECRETO NOMEAÇÃO
REPRESENTANTES DO GOVERNO MUNICIPAL	
Decreto n.º 77/2018 de 06/06/2018 e Decreto n.º 44/2019 de 04/04/2019	
2018	**2019**
Secretária Municipal de Saúde e Bem/2018 **Titular:** Adriano José Krindges **Suplente:** Roseli Gastmann	**Secretária Municipal de Saúde e Bem/2019** **Titular:** Gracieli Denise Wuaden **Suplente:** Roseli Gastmann
Secretaria de Educação, Cultura, Espor e Tur **Titular:** Dulci Noeli Rauber Bacca **Suplente:** Marta Salete Bays	**Secretaria de Educação, Cultura, Espor e Tur** **Titular:** Dulci Noeli Rauber Bacca **Suplente:** Marta Salete Bays
Secretaria de Administração e Finanças **Titular:** Helena Maria Finger Kopsell **Suplente:** Franciéli Schoenell	**Secretaria de Administração e Finanças** **Titular:** Helena Maria Finger Kopsell **Suplente:** Franciéli Schoenell
PRESTADORES DE SERVIÇO	
Hospital Peritiba **Titular:** Sérgio Thomazoni **Suplente:** Loana Paula de Britto	 **Titular:** Sérgio Thomazoni **Suplente:** Loana Paula de Britto
Unidade Sanitária de Peritiba **Titular:** Nádia Schneider Kleber **Suplente**: Gracieli Denise Wuaden	**Unidade Sanitária de Peritiba** **Titular:** Nádia Schneider Kleber **Suplente**: Alexandra Bresan Boll
Profissionais da Saúde **Titular:** Simone Sordi **Suplente:** Elizangela Veronese	**Profissionais da Saúde** **Titular:** Simone Sordi **Suplente:** Liziane Trombetta
USUÁRIOS DO SISTEMA	
Sindicato dos Trabal. Rurais de Peritiba **Titular:** Miguel Zanella **Suplente:** Cristiane Christ	**Sindicato dos Trabal. Rurais de Peritiba** **Titular:** Miguel Zanella **Suplente:** Cristiane Christ
Clube de Mães de Peritiba **Titular:** Vitória Gasparetto **Suplente:** Nadir da Rosa	**Clube de Mães de Peritiba** **Titular:** Vitória Gasparetto **Suplente:** Nadir da Rosa

Associação de Pais e Profess **Titular:** Mauro Ferrari **Suplente:** Marcelly Cristina Deitos Vicini	**Associação de Pais e Profess** **Titular:** Mauro Ferrari **Suplente:** Marcelly Cristina Deitos Vicini
Comunidade Evangélica **Titular:** Eda Gossenheimer **Suplente:** Lucia Engel	**Titular:** Eda Gossenheimer Suplente: Lucia Engel
Grupo de Idosos de Peritiba **Titular:** Marino Haupenthal **Suplente:** Ursula Brand	**Titular:** Marino Haupenthal **Suplente:** Ursula Brand
Pastoral da Saúde **Titular:** Irmali de Almeida Engel **Suplente:** Delair Ana D. Dall Orsoletta	**Titular:** Irmali de Almeida Engel **Suplente:** Delair Ana D. Dall Orsoletta

LEI MUN.	CONSELHOS	DECRETO	DATA NOMEAÇÃO
Lei 1899/2012 28/02/2012	Conselho Municipal de Saúde	D-77/2018 D-44/2019	06/06/2018 04/04/2019
LC 47/2013 25/09/2013 LC 58/2015 30/06/2015	Conselho Municipal dos Direitos da Infância e do Adolescente-CMDCA	D-142/2018	20/12/2018
Lei 1880/2011 17/10/11	Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS	D-132/2018 D-162/2019	13/11/2018 12/12/2019
Lei 2033/2015 16/06/2016	Conselho Municipal do Idoso	D-131/2018 D-101/2019	13/11/2018 30/07/2019
Lei 2029/15 01/06/2015	Conselho Municipal de Saneamento Básico e de Gerenciamento integrado de resíduos sólidos	D-95/2015	01/06/2015
Lei 2114/2017 05/07/2017	Nomeia membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD	D-130/2018 D-142/2019	13/11/2018 30/07/2019

d) Competências institucionais, indicando as normas legais e regulamentares correspondentes:

FMS

Fundo Municipal de Saúde

Lei n.º854/93 de 08 de outubro de 1993, e alterada pela Lei n.º2081/2016, Institui o Fundo Municipal de Saúde e dá outras providências:

OBJETIVOS: criar condições financeiras e de gerencias dos recursos destinados ao desenvolvimento das ações de saúde, executadas ou coordenadas pelas Secretaria Municipal de Saúde, que compreendem:

I – o atendimento à saúde universalizada, integral, regionalizada e hierarquizado;

II – A vigilância sanitária;

III – a vigilância epidemiológica e ações de saúde de interesse individual e coletivo correspondente;

IV – o controle e a fiscalização das agressões ao meio ambiente, nele compreendidos o ambiente de trabalho, em comum acordo com as organizações competentes das esferas Federal e Estadual.

II - INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE:

a) Programas de governos sob a responsabilidade da unidade jurisdicionada:

1 e 2- Planejamento e Execução dos programas de Governo sob a responsabilidade da Unidade:

a.1) a identificação do programa

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	DESPESA ORÇADA	DESPESA ORÇADA ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA	DESPESA LIQUIDADA
11	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	3.964.970,00	4.937.012,14	4.064.478,88	4.019.847,86
11.01.10	Saúde	3.964.970,00	4.937.012,14	4.064.478,88	4.019.847,86
11.01.10.301	Atenção Básica	2.494.570,00	3.374.155,62	2.743.211,61	2.702.306,11
11.01.10.301.0131	**Saúde para Todos**	**1.949.170,00**	**2.754.355,62**	**2.274.761,27**	**2.243.295,77**
10.301.0131.1.056	VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PARA SAÚDE	120.000,00	377.319,69	282.176,14	275.238,67
10.301.0131.1.308	OBRAS DE MELHORIA E AMPLIÇÃO DE ESTRUTURAS PARA A SAÚDE	0,00	132.812,06	0,00	0,00
10.301.0131.2.075	OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES GERAIS DA SAÚDE	1.506.200,00	1.891.253,87	1.831.581,20	1.815.395,07
10.301.0131.2.076	MANUT. E AMPLIA. DO PREDIO DA UNIDADE DE SAÚDE	10.000,00	15.000,00	4.223,74	3.453,74
10.301.0131.2.077	MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS DA ATENÇÃO BÁSICA	126.970,00	151.970,00	75.991,77	75.991,77
10.301.0131.2.124	PMAQ-PROGRAMA DE MELHORIA AO ACESSO E QUALIDADE DA SAÚDE	145.000,00	145.000,00	58.122,94	53.411,04
10.301.0131.2.125	PROGRAMA SES/CO-FINANCIAMENTO SAUDE	38.000,00	38.000,00	22.665,48	19.805,48
10.301.0131.2.131	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
11.01.10.302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.034.500,00	1.081.956,52	996.157,25	996.157,25
11.01.10.302.0131	Saúde para Todos	1.034.500,00	1.081.956,52	996.157,25	996.157,25
10.302.0131.2106	CONVÊNIO COM A ABHP	867.000,00	877.818,52	867.818,52	867.818,52
10.302.0131.2.129	REALIZ. DE PROC. CIS-AMOSC-CHAPECÓ	60.000,00	75.471,00	33.955,21	33.955,21
10.302.0131.2.130	REALIZ. DE PROC. CIS-AMAUC-CONCORDIA	107.500,00	128.667,00	94.383,52	94.383,52
11.01.10.303	Suporte Profilático e Terapêutico	377.400,00	422.400,00	297.770,87	295.668,76
11.01.10.303-0131	Saúde para Todos	**377.400,00**	**422.400,00**	**297.770,87**	**295.668,76**
10.303.0131.2.079	CONTRATAÇÃO DE SERV. MEDICOS, HOSP. E DE DIAGNÓSTICO	186.200,00	231.200,00	153.984,51	151.882,40
10.303.0131.2.107	OPERACIONALIZAÇÃO DA FARMACIA BÁSICA DO MUNICIPIO	191.200,00	191.200,00	143.786,36	143.786,36
11.01.10.305	Vigilância Epidemiológica	58.500,00	58.500,00	27.339,15	25.715,74
11.01.10.305.0131	Saúde para Todos	58.500,00	58.500,00	27.339,15	25.715,74
10.305.0131.2.092	OPERACIONALIZAÇÃO DA VIGILANCIA SANITARIA	58.500,00	58.500,00	27.339,15	25.715,74
10.301.0132	**Saúde da Família**	**545.400,00**	**619.800,00**	**468.450,34**	**459.010,34**
10.301.0132.2.086	OPERACIONALIZAÇÃO DO PACS	190.100,00	230.100,00	185.933,25	185.933,25
10.301.0132.2.099	OPERACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL	202.800,00	202.800,00	100.342,27	90.902,27
10.301.0132.2.114	OPERACIONALIZAÇÃO DO NASF	152.500,00	186.900,00	182.174,82	182.174,82
TOTAL		**3.964.970,00**	**4.937.012,14**	**4.064.478,88**	**4.019.8477,86**

BREVE DESCRIÇÃO: A unidade sanitária localizada no centro da cidade foi construída uma unidade nova inaugurada em maio de 2017 com recursos do Ministério da Saúde e Governo Municipal. Possui uma área de 458 m².

Nesta unidade esta funcionando:

Secretaria municipal de saúde;
Sala de Informática;
Farmácia;
Sala de psicologia e nutricionista;
Auditório para 80 pessoas;
Duas salas de espera;
Quatro banheiros (04 públicos).
Dois consultórios médicos;
Uma cozinha;
Uma sala de lavagem de materiais;
Uma sala de esterilização;
Duas salas de espera;
Uma sala de recepção;
Uma sala de triagem;
Uma sala de curativos e pequenos procedimentos;
Uma sala de vacinas;
Uma sala de ACD;
Um consultório odontológico;
Dois consultórios de enfermagem com sala de coleta de exames preventivos;

As condições físicas da unidade sanitária são boas e conforme preconizado pelas normas técnicas.

Na unidade sanitária são prestados os serviços básicos de clinica médica, odontológica, serviços de enfermagem, psicologia, acompanhamento dos serviços sociais, exame preventivo do câncer, visitas domiciliares, aplicação de vacinas, curativos, sinais vitais, aviamento de receitas, teste do pezinho, coleta de material para exames, verificação de pressão arterial, glicemia capilar e outros.

As especialidades são encaminhadas para cidades de referência na região ex. Concórdia, Chapecó e Florianópolis através do consórcio CIS-AMAUC E CIS-AMOSC e TFD (tratamento fora do domicilio).

Na Unidade Sanitária são atendidas aproximadamente 685 pessoas, com consultas médicas mensalmente, totalizando 8.227 consultas/ano.

Foram realizadas pelo médico 76 visitas domiciliares e 117 visitas pelo setor da enfermagem.

Depto de Enfermagem: Várias atividades foram desenvolvidas, podendo-se se citar: 60 teste do pezinho, 344 Consultas de Enfermagem/preventivo, 416 SISVAN, 138

ECG, 901 aplicação de medicações, 280 testes rápidos, 68 atividades em grupo, 02 teledermato, 785 glicemia capilar (HGT) e 10.041 verificação de pressão arterial, 117 visitas de enfermagem e um total de 3289 vacinas aplicadas, sendo 2.257 de rotina e 1032 de Campanha.

Sala de Curativo: realizou-se 1068 curativos, 47 suturas, 129 retirada de pontos, 35 retirada de corpo estranho e 34 lavagem de ouvido.

Recursos humanos alocados na unidade sanitária e secretaria da saúde em 31 de dezembro de 2019.

PROFISSIONAIS	CARGA HORÁRIA
01 Médico	40 horas
02 Médico Clínico Geral	20 horas
02 Enfermeiras	40 horas
01 Odontólogo	40 horas
01 Auxiliar de Saúde Bucal	40 horas
01 Farmacêutico	40 horas
01 Psicóloga	20 horas
02 Assistente Social	20 horas
03 Técnicas de Enfermagem	40 horas
06 Agentes Comunitárias de Saúde	40 horas
01 Secretario de Saúde	40 horas
01 Secretário Adjunto	40 horas
01 Técnico em Informática	40 horas
04 Motoristas	40 horas
02 Servente de Serviços Internos	40 horas
01 Diretora de Saúde	40 horas
01 Nutricionista	20 horas
01 Estagiário	10 horas
Total: 32 servidores municipais	

A Secretaria Municipal de Saúde e Bem Estar Social de Peritiba tem por finalidade desenvolver ações de saúde que objetivam a melhoria da qualidade de vida da população com o atendimento básico.

3. AVALIAÇÃO FÍSICO/FINANCEIRAS DAS METAS PREVISTAS E ALCANÇADAS

No sentido de realizar a avaliação físico/financeira das metas previstas no processo de planejamento (PPA/LDO/LOA), seguem os resultados alcançados nos Programas de Governo de natureza finalística que tiveram a atuação direta do Gabinete, bem como a descrição das ações de governo realizadas no ano de 2019 nos programas meio e finalísticos.

PROGRAMAS/PROJETOS /ATIVIDADES	RECURSO	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO ATUAL	TOTAL EMPENHADO	TOTAL LIQUIDADO	SALDO	%GASTO PROGRAMA	AVALIAÇÃO			
								PRODUTO DA AÇÃO	META	EXECUTADO	AVALIAÇÃO
Programa 0131 - Saúde Para Todos											
1.056-Veículos e Equip. p/ saúde	asps	120.000,00	120.000,00	69.276,44	69.276,44	50.723,56		Qtde Veículos e Equipamentos adquiridos			
	Alienação	0,00	38.296,26	38.296,26	38.296,26	-					
	PAB	40.000,00	-	-	-	40.000,00					
	SUS	0,00	82.023,43	82.023,43	82.023,43	0,00					
	Sies/Cofin	0,00	47.000,00	46.703,74	46.703,74	296,26					
	Conv.Equip	0,00	50.000,00	45.876,27	38.938,80	4.123,73					
1.308 – Obras de Melhoria e Ampliações de Estruturas	Asps	0,00	7.812,06	0,00	0,00	7.812,06					
	Sus	0,00	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00					
2.75 – Operacionalização das Ações Gerais da Saúde	Asps	1.455.500,00	1.455.500,00	1.406.881,88	1.392.165,18	44.868,12					
	AFE/Sus União	0,00	73.008,87	73.008,87	73.008,87	0,00					
	PAB	50.700,00	207.700,00	198.114,98	195.645,55	7.585,02					
	PAB-Emendas	0,00	155.045,00	154.575,47	154.575,47	469,53					
2.076 - Manutenção do Prédio da Unid. Mun de Saúde	ASPS	10.000,00	10.000,00	1.049,84	279,84	8.900,16		U.G			
	PAB	0,00	5.000,00	3.173,90	3.173,90	1.826,10					
2.077 - Manutenção dos Veículos da Atenção Básica	asps	100.300,00	100.300,00	42.227,39	42.227,39	56.072,61		Qtde Veículos Mantidos			
	Pab	12.670,00	37.670,00	21.371,70	21.371,70	3.945,20					
	38--vigilancia	14.000,00	14.000,00	39,58	39,58	13.960,42					

2.124- PMAQ	722-pmaq	145.000,00	145.000,00	58.122,94	53.411,04	86.877,06		Pessoas atendidas			
2.125-Programa SES/Co-Financiamento em Saúde	Sies/Confin	38.000,00	38.000,00	22.665,48	19.805,48	15.334,52		Pessoas atendidas			
2.131 - Manut. E Func. Do Cons. Mun. De Saúde	asps	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00					
2.106-Convênio com a Associação Benef. Hosp. Peritiba	asps	867.000,00	877.818,52	867.818,52	867.818,52	10.000,00		Repasse de recursos (mês) N.º de atendimentos mês			
2.129-Participação no CIS-AMOSC-Chapecó	asps	35.000,00	50.471,00	31.784,24	31.785,21	18.686,76		Pessoas atendidas			
	MAC	25.000,00	25.000,00	2.170,97	2.170,00	22.829,03					
2.130-participação no CIS AMAUC- CDIA	38- MAC	11.000,00	31.317,00	15.318,49	15.318,49	15.998,51		Pessoas atendidas			
	Asps	96.500,00	97.350,00	79.065,03	79.065,03	18.284,97					
2.079 – Contratação de Serv. Méd. Hosp. E de Diagnostico	Asps	112.300,00	157.300,00	123.984,51	121.882,40	33.315,49		N.º de contratações médicas Contrato			
	64-PAB	15.800,00	15.800,00	0,00	0,00	15.800,00					
	65-MAC	58.100,00	58.100,00	30.000,00	30.000,00	28.100,00					
2.107- Operacionalização da Farmácia Básica do Município	Asps	130.000,00	130.000,00	117.723,77	117.723,77	12.276,23		N.º Pessoas beneficiadas			
	38-AF/União	42.200,00	42.200,00	12.345,83	12.345,83	29.854,17					
	67-AF-Estado	14.000,00	14.000,00	13.716,76	13.716,76	283,24					
	64-PAB	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00					
2.092-Operacionalização da Vigilância Sanitária	Asps	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00		U.G /N.º de procedimentos realizados			
	66-vigilancia	56.500,00	56.500,00	27.339,15	25.715,74	29.160,85					
Programa 0132- Saúde da Família											

2.086 - Operacionalização do P.A.C.S	Asps	63.400,00	83.400,00	77.053,08	77.053,08	6.346,92		Equipe /N.º de visitas domiciliares realizadas			
	PAB	126.700,00	146.700,00	108.880,17	108.880,17	37.819,83					
2.099-Operac. Do programa de Saúde Bucal	ASPS	68.600,00	68.600,00	64.229,64	64.229,64	4.370,36		programa (und)/ N.º de atendimentos			
	64-pab	52.700,00	52.700,00	26.672,63	26.672,63	26.027,37					
	38-BSOR	81.500,00	81.500,00	9.440,00	0,00	1.500,00					
2.114 - Operacion. Do NASF	381-NASF	114.000,00	117.800,00	113.609,18	113.609,18	4.190,82		pessoas **atendidas**			
	Asps	38.500,00	69.100,00	68.565,64	68.565,64	534,36					
TOTAL		**3.964.970,00**	**4.937.012,14**	**4.064.478,88**	**4.019.847,86**	**872.533,26**					
AUMENTO/REDUÇÃO		**972.042,14**									

1.056-Veículos e Equipamentos para a saúde

Foram investidos R$ 275.238,67 nas aquisições de Veículo novo spin com 7 lugares e 01 veículo furgão, transformado em ambulância, bem como diversos equipamentos para a manutenção das atividades da Saúde: computadores, ar condicionado, nebulizadores, estetoscópio, oximetro de pulso impressora, autoclave, balança antropométrica, projetor multimídia, nobreak, cilindro de gazes medicinais em alumínio, detector fetal portátil.

2.075 - Operacionalização das Ações Gerais da Saúde

São custeadas despesas com energia elétrica, telefone, água, internet, tarifas bancárias, publicações de editais, combustíveis, aquisição de medicamentos não pertencentes a farmácia básica da Unidade Municipal de Saúde, transporte de paciente via ônibus a outros centro maiores via TFD, adiantamento, folha de pagamento de pessoal, fraldas geriátricas, auxílios financeiros para reembolso de despesas, peças de manutenção de veículos e serviços mecânicos, pneus, materiais de higiene e limpeza, materiais de consumo, materiais de cozinha, peças para manutenção do consultório odontológico, prestação de serviços de atendimento de urgência e emergência médicos no pronto socorro de Concórdia, coffe break, materiais hospitalares e de enfermagem, materiais de distribuição gratuita, diárias, palestras, serviços de fonoaudiologia.

Prestação de serviços de atendimentos de urgência e emergência aos munícipes peritibenses no pronto socorro do Hospital São Camilo de Concórdia, através de escala de sobreaviso, nas modalidades de clínica medica, pediatria, gineco-obstetricia, cirurgia geral, anestesiologia, neurocirurgia, ortopedia e traumatologia, cirurgia vascular e cardiologia, bem como atendimento nas especialidades de oftalmologia, pneumologia, otorrinolaringologia, urologia e psiquiatria, mediantes chamados cujos profissionais serão acionados pelo especialista de uma das áreas descritas anteriormente.

Na unidade sanitária são prestados os serviços básicos de clinica médica, odontológica, serviços de enfermagem, psicologia, nutricionista, acompanhamento dos serviços sociais, exame preventivo do câncer colo do útero e mama, visitas domiciliares pelo médico, enfermeiras e técnicas, aplicação de vacinas, curativos, sinais vitais, aviamento de receitas, teste do pezinho, coleta de material para exames, verificação de pressão arterial, glicemia capilar, agendamentos de exames/consultas, encaminhamentos a serviços de referência de média e alta, complexidade fora do domicílio, autorização de laudos de internação, emissão de Cartão Nacional de Saúde. A Secretaria da Saúde vem investindo na manutenção do atendimento ao usuário, com aquisição de materiais de consumo, capacitação de servidores, folha de pagamento e encargos, reembolso de auxilio financeiros (despesas médicas), passagens.

Grupo oncológico e cuidadores temos 01 grupo que se encontra mensalmente, nos encontros são realizados palestras, roda de conversa e cada mês temos um tema diferente que é coordenado por uma servidora da equipe multidisciplinar com o grupo, que tem aproximadamente 80 participantes.

Grupos Crônicos os encontros acontecem a cada 2 meses, com presença do, enfermeira e técnica da Equipe estratégia Saúde da família, farmacêutica, os quais prestam atendimento individualizado ao paciente com aferição dos sinais vitais, e realizam educação em saúde com equipe multidisciplinar, e após são entregues as medicações na farmácia. São 06 grupos de hipertensos, são atendidos 544 hipertensos, 02 grupos pacientes diabéticos com 120 diabéticos, e 01 de respiratórios, grupo pacientes com patologias respiratórias que são 48 pacientes.

Cursos gestantes tivemos 03 no ano, 29 gestantes participaram

Fraldas são entregues a pacientes idosos com indicação de usos, realizado a entrega através de parecer social, foi realizado entrega de 863 unidades no ano 2019.

2.076 – Manutenção e Ampliação do Prédio da Und. Mun de Saúde

Instalação e manutenção de ar condicionado, serviços de pedreiro, eletricista e encanador, materiais de construção, e outros serviços e materiais diversos totalizando o valor de R$ 3.453,74.

2.077 – Manutenção dos Veículos da Atenção Básica

Foram investidos R$ 75.991,77 na manutenção dos veículos da saúde, através da aquisição de peças e de serviços de manutenção de máquinas, sendo para: veículo iveco Daily placa: QJR-4668, Chevrolet spin placa: PBC-5515, fiat ducato (ambulância) placa: MHK-9937, nissan grand livina placa MKA-8494, renaut Sandero PBC-5515 e Fiat Doplo MKT-7385, sandero QUI-2006, chevrolet spin QJZ-9445.

Esta ação compreende todas as atividades que são desenvolvidas para a manutenção da frota de veículos acima da Secretaria podendo-se citar a manutenção mecânica, a reposição do material rodante (pneus), a lavagem, o abastecimento e lubrificação.

2.079 – Contratação de Serviços Médicos Hospitalares e de Diagnóstico

Foram investidos R$ 151.882,40 em credenciamentos para despesas com: realização de exames laboratoriais, serviços de fonoaudiologia, fisioterapia, acupuntura, auriculoterapia destinado a munícipes encaminhados pela Secretaria Municipal de Saúde.

2.084 – Operacionalização da Atenção Básica

A Vigilância Epidemiológica do Município é realizada pela Unidade Sanitária, a qual possui uma Enfermeira e uma Técnica de Enfermagem responsável pelo setor. Incidência dos casos de doenças transmissíveis e de notificação compulsória.

Temos no município um controle efetivo desses casos. As notificações são registradas e acompanhadas pela equipe.

São realizadas campanhas/orientações de vacinação da gripe, HPV, Tétano, e demais vacinas que compõem o calendário vacinal, tuberculose, brucelose, outubro rosa, novembro azul, Hepatites, HIV e doenças sexualmente transmissíveis e outros.

As Campanhas realizadas pelo Ministério da Saúde tiveram as metas alcançadas pelo Município.

Notificações mais comuns que são registradas acidente com animais peçonhentos, acidentes com animais de estimação e de atividades econômicas entre outras.

As despesas neste projeto atividades foram na aquisição de móveis planejados para a sala de vacinas da Nova Unidade de saúde, transporte de materiais para análise laboratorial, confecção de folders, campanhas de vacinação, uniformes, epi´s, exames laboratoriais do novembro azul etc.

São prestados serviços na atenção básica na busca das pessoas com problemas de saúde, bem como na identificação de fatores determinantes condicionantes pelo aparecimento e agravamento das doenças na comunidade, ativos na busca de soluções tecnicamente eficazes e socialmente aceitas para superar os problemas, são promotoras de saúde, não ficam esperando as pessoas, já doentes, dentro da unidade de saúde.

Mensalmente a equipe se reúne para levantamento dos problemas, planejamento das ações e troca de ideias para melhorar sempre mais a qualidade dos serviços prestados. As ACS se reúnem mensalmente, ou quinzenalmente conforme necessidade com a enfermeira e secretária da saúde para tirar dúvidas e estudar os temas a serem tratados.

Mensalmente também é realizada reunião intersetorial com equipe multidisciplinar, Assistente Social e Psicóloga do CRAS, Conselho Tutelar, representantes da escola Estadual e Municipal, e em alguns casos é solicitado acompanhamento da PM de plantão para participação no planejamento de ações para alguns casos.

A Secretaria da Saúde mantém uma estrutura física e de pessoal para realizar o atendimento aos pacientes, com atendimento de consultas e exames, encaminhamentos para os serviços de referência de média e alta complexidade fora do domicílio, emissão do cartão SUS, autorização de procedimentos cirúrgicos e outros.

2.092 – Operacionalização da Vigilância Sanitária

O Município é responsável pelas ações básicas de Vigilância Sanitária, hoje é formada por um técnico capacitado para suas funções. O serviço é feito através de vistorias, atendimento as denúncias e reclamações e ações educativas.

Existem no Município os estabelecimentos cadastrados, que desenvolvem atividades em ações básicas da vigilância sanitária. E estão sujeitos a vistorias, inspeções e pagamento da taxa do alvará sanitário.

As ações de média complexidade são efetuadas pelos técnicos da 6ª Secretaria de Desenvolvimento Regional.

As despesas estavam relacionadas a prestação de serviços de contagem de cloriformes em água, serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos

provenientes dos serviços de saúde pública, através de incineração e medicamento inutilizados; e serviços de capacitação de servidor.

A Vigilância Sanitária realizou 4.453 atendimentos, entre inspeções, orientações, licenciamentos, averiguação de denúncias, processos administrativos, cadastros e atividades educativas. Realização do controle da dengue, com ações educativas e busca ativa de focos, praticando a promoção e prevenção da saúde

-Inspeções sanitárias -128
-Alvarás sanitários emitidos-80
-Declarações emitidas de empresa não estabelecida-03
-Notificaçoes-22
-Auto de intimação-24
-Auto de infração-07
-Denuncias recebidas-50
-Denuncias atendidas-43
-Aprovação de projetos Hidro-sanitários-24
-Inspeções habite-se-10
-Habite-se emitido-08
-Palestras- 04 (CRAS dengue e separação do lixo)
-Atividades educativas- 01(separação correta do lixo feita pelas agentes de saúde, site, jornal e radio abrangendo toda a população)
-elaboração de material educativo no site, programa de rádio etc.- 03
-Inspeções armadilhas da dengue-936
-Inspeções pontos estratégicos-120
-Larvas coletadas armadilhas-2631
-Larvas coletadas PE- 59 amostras
-Amostras de aguas Lacen coletadas e enviadas -90
-Curso de Ações Básicas – 20 dias
-Curso Gal-0,5 dias
-Curso dengue- 0,5 dias
-Reunião câmara técnica- 12 reuniões/03 participações
-Reunião defesa civil- 02 reuniões
-Curso defesa civil- 1,5 dias

Foram realizadas também orientações a contribuintes sobre como fazer fossas, adequações de espaços para abrir empresas, orientações sobre rotulagem etc.

São também alimentados sistemas como Pharos, Vigilantos, Gal, Sisagua, G-mus, Outorgas de agua,Sisdc(elaboração P. Contingencia), SNIS, FormSus.

Não estão contabilizados averiguação de denuncias e abordagens a ambulantes onde normalmente é solicitado verbalmente que o ambulante se regularize ou que cesse as vendas e se retire do município.

2.106 – Convênio com a Associação Beneficente Hospital Peritiba

Firmado 3.º termo aditivo ao Convênio n.º01/2017, aprovado pela Lei n.º2111/2017 – Com a Associação Beneficente Hospital Peritiba, administrada pela São Camilo, com objetivo especifico de prestar atendimento de assistência medica na forma de sobreaviso, ambulatorial para as urgências e emergências, no atendimento à população Peritibense, diariamente, nos horários compreendidos das 17:00 ás 07:00 horas e das 11h30 min ás 13:00min, incluindo finais de semana, feriados e pontos facultativos.

Repassando-se a entidade no exercício de 2019 o valor de R$ 867.818,52

2.107 – Operacionalização da Farmácia Básica do Município

Assistência farmacêutica – farmácia básica: a principal despesa é com a aquisição e distribuição de medicamentos realizados junto as Unidades de Saúde, atendimento aos munícipes em geral, entrega de medicamentos aos pacientes crônicos, que fazem uso de medicação continua, também é realizada a distribuição de medicamentos especiais que são fornecidos pelo Estado, e medicamentos para atender determinações judiciais.

Foram realizados em 2019, foram realizados 12.872 atendimentos da farmácia básica, mais em torno de 69.023 ítens de medicação do Estado entregue, com um valor de R$ 144.500,50 num total de 1.279.910 unidades de medicação entregues.

É realizado grupo do Tabagismo conforme demanda e inscritos onde é realizado pela farmacêutica e profissional médico juntamente com palestra de psicóloga e nutricionista, tendo também entrega de medicamentos e adesivos para auxiliar o paciente a parar de fumar, sendo de forma gratuita para a população.

2.124 – PMAQ

Foram investidos em despesas correntes o valor de R$ 41.415,04, e em despesas de capital R$ 11.996,00 totalizando R$ 59.911,18 no exercício de 2019.

Material para manutenção e desenvolvimento das atividades pela equipe de saúde, podendo citar: - manutenção, lavação, peças e pneus para o veículo Sandero Placa QIU-2006.

- locação de software para fins e controle do cadastro de usuários, atendimentos e produção ambulatorial, agendamento de consultas, emissão e controle das autorizações de exames, controle de estoque de medicamentos da farmácia básica, transporte de pacientes para tratamento fora do domicílio (tfd), controle de benefícios, prontuário medico eletrônico, controle dos atendimentos odontológicos, controle de imunizações (vacinas) controle de hiv's (cta)e consulta geral por paciente, sistema integrado funcional por meio eletrônico, com treinamento e capacitação para os técnicos do município responsáveis para cadastro e controle, denominado sistema GEMUS.

Dentre as despesas pode se citar ainda: Locação de copiadora; toner, contratação de eletricista, camisas polo feminina e masculina, material de expediente, cartão de visita para agendamento de consulta, dentre outros materiais de consumo.

Dentre as despesas de capital foram adquiridos: torneira com sensor para o consultório odontológico, microcomputador, o8 tablets, mural em mdf, 01 roteador e 01 aparelho de celular.

2.125 – Programa SIES/Co-Financiamento em Saúde

A Secretaria investiu o valor de R$ 19.805,48 na capacitação do servidor no próprio Município e por vezes fora do Município onde são oferecidas pela Secretaria Estadual de Saúde, também a nível regional como a participação nas pactuações para as referências nos atendimentos. Deste modo os profissionais representados em diversos setores, são multiplicadores do conhecimento e contribuem para executar o trabalho com êxito. Foram realizadas capacitações, pagamento de passagens, alimentação, hospedagem.

Foram capacitações disponibilizadas a 10 servidores.

Podendo-se citar capacitações como:
Curso de apoio matricial na atenção básica com ênfase no NASF AB – psicóloga
Curso de Auriculoterapia – 04 servidores;
X Seminário Estadual de Assistência Social – 02 servidoras
X Seminário Estadual de Gestores e Trabalhadores da Politica de Assistência Social;-02 servidores
8ª Conferencia Estadual da Saúde – 02 servidores
Treinamento “O Lider que as empresas precisam” – 01 servidora
Workshop Mindfulness – 02 servidora
IV Congresso de Aleitamento materno – 01 servidora
71º Congresso de Sercretaria Municipais de Saúde – 02 servidor
Contratação de serviços de assessoria e planejamento para conferencia da saúde
Contratação de 01 palestra show “o servidor públicos faz a diferença na vida das pessoas, mas nem sempre se dá conta disso”.

Foi utilizado ainda o valor de R$ 46.703,74 para pagamento de parte do veiculo novo, Chevrolet spin.

2.129 – Participação no CIS-AMOSC-Chapecó

Referente aplicação de R$ 3133.955,21 com despesas de manutenção do consórcio para prestação de serviços de saúde especializados de referência e de maior complexidade a nível ambulatorial para a população do município de Peritiba, em conformidade com as diretrizes do sus assegurando o estabelecimento de um sistema de referência e contra-referência, conforme contrato de rateio nº 65/2018 e 118/2018. São pactuados atendimentos a pessoas

encaminhadas pela unidade básica de saúde, com custos mais baixos por consulta médica. Demais informações disponíveis em: http://cisamosc.sc.gov.br/

2.130 – Participação no CIS-AMAUC-CDIA

Referente aplicação de R$ 94.383,52, quando do encaminhamento de munícipes pela Secretaria Municipal de Saúde, para serem atendidos com as ações do programa cis-amauc, na prestação de serviços médicos clínicos especializados e exames laboratoriais de referência e de maior complexidade a nível ambulatorial, nas mais diversas áreas e especialidades da saúde, junto aos profissionais credenciados ao consórcio. Demais informações disponíveis no https://www.amauc.org.br/estruturaorganizacional/hotsite/index/codHotsite/3026

2.131 – Manut. e Func. Do Conselho Municipal de Saúde

Não houve despesas nesta ação

Programa 0132 – Saúde da Família

O programa ESF foi implantado no ano 2001. Estamos atendendo 100% das famílias com visitas domiciliares pelas ACS e demais membros da equipe quando necessário.

Temos como características importantes dos profissionais da equipe: eles são ativos na busca das pessoas com problemas de saúde, ativos na identificação de fatores determinantes condicionantes pelo aparecimento e agravamento das doenças na comunidade, ativos na busca de soluções tecnicamente eficazes e socialmente aceitas para superar os problemas, são promotoras de saúde, não ficam esperando as pessoas, já doentes, dentro dos centros de saúde.

Mensalmente a equipe se reúne para levantamento dos problemas, planejamento das ações e troca de ideias para melhorar sempre mais a qualidade dos serviços prestados. As ACS se reúnem mensalmente, ou quinzenalmente conforme necessidade com a enfermeira e secretária da saúde para tirar dúvidas e estudar os temas a serem tratados.

Atendimento ao paciente: A Secretaria da Saúde mantém uma estrutura física e de pessoal para realizar o atendimento aos pacientes, com atendimento de consultas e exames, encaminhamentos para os serviços de referência de média e alta complexidade fora do domicílio, emissão do cartão SUS, autorização de procedimentos cirúrgicos e outros. A média de atendimento diário neste local é em média 63 pessoas.

As visitas médicas e de enfermagem são realizadas semanalmente e organizadas conforme demandas para atender pacientes acamados e que necessitam de cuidados especiais.

2.086 – Operacionalização do PACS

A ação dispõe de 06 agentes comunitários de saúde que desenvolvem ações como visitas domiciliares, acompanhamento de gestantes, acompanhamento de crianças menores de dois anos, pacientes crônicos, acompanhamento de idosos e pessoas com necessidades especiais, e demais famílias cadastradas no programa, realizam orientação quanto à saúde preventiva, ações educativas através de folders com temas atrelados a promoção e prevenção da saúde, realizam reuniões de capacitação mensais para discussão dos temas de visitas, programação das ações do mês. No exercício de 2019 foram trabalhados as campanhas de Rotinas da unidade, Febre Amarela e Questionário, 10 Passos para uma Alimentação Saudável, Outubro rosa/Novembro azul, Influenza, Cigarro, Febre Amarela com esclarecimento a dúvidas do questionário e Mensagem de Natal.

Foram investidos R$ 185.933,25 com pagamento de pessoal e encargos de 06 agentes comunitárias de saúde.

2.099 – Operac. Do Programa Saúde Bucal

Gastos no total de R$ 90.902,27 para prestar atendimento odontológico para a comunidade, dando prioridade à prevenção, melhorando assim o padrão de saúde bucal da população. Desenvolver programas em saúde bucal como: programa de confecção de prótese para pacientes, programa de orientação e motivação em saúde bucal com as crianças da rede municipal de ensino, atividades educativas e escovação supervisionada conta com 01 profissional e 01 assistente. Total de 4.106 procedimentos registrados pelo profissional, levando em consideração que teve rotatividade de profissional

2.114 – Operacionalização do NASF

Gasto no total de R$ 182.174,82 com folha de pagamento (farmacêutica, psicóloga e assistente social) São feitos em média 698 atendimentos por profissional bem como realizam atividades em grupos crônicos, gestantes, oncológicos e nas escolas.

O programa conta com a atuação de 01 equipe, junto a: Unidade Básica de Saúde, tendo 01 médico da estratégia que realiza consultas médicas diárias, acompanha os grupos de pacientes crônicos, realiza visitas domiciliares, equipe multidisciplinar realiza procedimentos complementares como acolhimento dos pacientes, puericultura, exames de prevenção do câncer útero e mama, acompanhamento do pré-natal, curativos, inalações, aplicação injeções, aferição de sinais vitais, visitas domiciliares, atendimento em grupos e reuniões, desenvolvem ações educativas junto aos grupos, escolas, creche, acompanhamento grupos crônicos e de gestantes.

Programa Crônico Respiratório: Através do programa atender pacientes idosos e com baixas condições sócio econômica, portadores de asma, DPOC e outras afecções do sistema respiratório. Reunir os pacientes mensalmente para orientações e entrega de medicações gratuitamente. Encaminhar para avaliação com especialista e exames especializados quando necessário.

Programa de psicologia: Atender crianças com problemas de aprendizagem na escola e demais pacientes encaminhados pelos médicos da unidade.

3- Contingenciamento de despesas no exercício:

O município dispunha de um considerável saldo em estoque financeiro oriundo de superávit financeiro e que foi aumentado durante o exercício, onde mesmo não sendo atingidas as metas de arrecadação o superávit financeiro ao final do exercício teve acréscimo, não sendo necessário contingenciar despesas de forma orçamentária.

4- Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos:

Despesa reconhecida sem orçamento	Valores	Motivos do reconhecimento
Não ocorreram passivos por insuficiência de créditos ou recursos.		

5- As razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados por mais de um exercício financeiro:

Empenhos de restos a pagar inscritos a partir do segundo ano pretérito ao da prestação de contas	Motivos
NE – 02/2018 – Celesc – R$ 11,63 NE- 36/2018 – Gilberto Vistorias Automotivas – R$ 20,00 NE- 644/2018 - Alexandre Silvestri Ecker – ME – R$ 4.080 NE- 808/2018 - Liziane Trombetta – R$ 1.000,00	Os empenhos n.ºs 02,36 e 808, serão cancelados em 2020, por falta de prova documental.

IV - INFORMAÇÕES SOBRE TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS MEDIANTE CONVÊNIO, TERMO DE PARCERIA, TERMO DE COOPERAÇÃO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE, DISCRIMINANDO VOLUME DE RECURSOS TRANSFERIDOS E RESPECTIVOS BENEFICIÁRIOS.

Transferência de Recursos a Terceiros pela Unidade Gestora 2019 Anexo V – Item IV			
Entidade Beneficiada	**Espécie de Transferência**	**Formalização**	**Valor Anual Pago**
Associação Beneficente Hospitalar São Camillo	Subvenção	Convênio	867.818,52
Consorcio Intermunicipal de Saude do Alto Uruguai Catarinense	Consórcio	Contrato de rateio 01/2019	94.383,52
Consorcio Intermunicipal de Saude do Oeste de SC – Cis - Amosc	Consórcio	Contrato de rateio 65/2018	18.484,21

V – INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS:

a) informação sobre os valores anuais das despesas realizadas referentes a aquisições e contratações de bens e serviços, por modalidade de licitação, bem como as decorrentes de dispensas e inexigibilidades de licitação:

Contratações por Modalidade - Unidade Gestora - Anexo V, Item V, alínea "a"

Valores em R$ - Período: 01/01/2019 até 31/12/2019

Modalidade	Despesa Liquidada			Total (a+b+c)
	Obras e Serviços de Engenharia (a)	Compras (b)	Contratação de Serviços (c)	
Concorrência	0,00	0,00	0,00	0,00
Tomada de Preços	0,00	0,00	17.857,51	17.857,51
Convite	0,00	0,00	0,00	0,00
Concurso	0,00	0,00	0,00	0,00
Pregão Presencial	0,00	345.879,38	47.443,49	393.322,87
Pregão Eletrônico	0,00	190.238,67	0,00	190.238,67
Dispensa de Licitação (Art. 24, I e II)	0,00	36.503,35	23.153,18	59.656,53
Dispensa de Licitação (Outras Hipóteses)	0,00	0,00	10.743,32	10.743,32
Inexigibilidade de Licitação	0,00	11.288,68	195.101,88	206.390,56
Regime Diferenciado de Contratação (RDC)				
Leilão	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros	0,00	0,00	0,00	0,00
Credenciamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	**0,00**	**583.910,08**	**294.299,38**	**878.209,46**

b) indicação do órgão de imprensa oficial, nos termos do art. 6º, XIII, da Lei nº 8.666/1993:

- ✓ LEI Nº 1886/2011 -Institui O Diário Oficial Dos Municípios De Santa Catarina Como Órgão De Publicação Oficial.
- ✓ http://www.peritiba.sc.gov.br/transparencia/index/codMapaItem/6865
- ✓ Emenda Constitucional Nº 73 DE 20/12/2016 Publicado no DOE em 21 dez 2016

Altera o art. 111- da Constituição do Estado de Santa Catarina, para dispor sobre a publicação dos atos municipais no diário oficial e em jornal local ou microrregional.
A Mesa da Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina, nos termos do art. 49, § 3º da Constituição do Estado de Santa Catarina e do art. 61, inciso I, do Regimento Interno, promulga a seguinte Emenda ao texto constitucional:

Art. 1º O art. 111 da Constituição do Estado de Santa Catarina, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 111.....
.....
§ 1º Os atos municipais oriundos do Poder Executivo e Legislativo que produzam efeitos externos serão publicados **obrigatoriamente no diário oficial do Município** ou em jornal local ou da microrregião a que pertencer, cuja escolha será decidida mediante certame licitatório.
§ 2º Atos oficiais que produzam efeitos externos são aqueles cujo alcance ultrapasse o ambiente do próprio ente público e tenham repercussão na sociedade em geral. "(NR)
Art. 2 º Esta Emenda Constitucional entra em vigor na data de sua publicação.

VI - INFORMAÇÕES SOBRE AS RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO E AS PROVIDÊNCIAS ADOTADAS (OU NÃO) NO EXERCÍCIO, DEMONSTRANDO:

a) Recomendações expedidas e providências adotadas:

Data	Espécie	Finalidade	Setor Responsável
21/02/2019	Orientação 03/2019	Orientou-se a capacitação dos servidores em vista de denuncias na ouvidoria municipal que dizem respeito a atendimento ao público. O FMS dispõe de recursos para capacitação. Pois os órgãos públicos existem para atender os cidadãos e o servidor público é obrigado, por lei, a prestar serviço de forma eficiente e atender com excelência o cidadão e quando isso não ocorre a maioria absoluta dos cidadãos vão embora contrariados, reclamam com parentes e vizinhos e fica por isso. Outros brigam na repartição que o atendeu mal. Os dois casos estão errados. É importante salientar que atender bem é ouvir o cidadão e responder de forma simples e educada, dar encaminhamento correto as suas demandas. A lei 1223 de 02/12/1999 estabelece, entre os seus itens, os deveres dos servidores públicos, o artigo 129 "dos deveres" está abaixo descrito. Veja os itens V atender com presteza e o item XI tratar com urbanidade as pessoas. Os servidores públicos, em muitos casos, não respeitam o cidadão e o tratam como um estorvo e não como o cliente a quem devem atender com presteza e urbanidade. Muitas vezes o cidadão não sabe exatamente o que procura, é obrigação do servidor público ouvir com atenção e sugerir a melhor opção para o serviço que busca	Secretário de Saúde Sr. Adriano José krindges
Providências Adotadas: Ocorre as reunião mensal com os servidores onde são discutidas as melhorias e etc.....			

Data	Espécie	Finalidade	Setor Responsável
10/07/2019	Parecer 167/2019	O comprovante de despesa juntado à fl. 51, não está identificado com o nome do órgão responsável pelos recursos, contrariando o disposto no IN 14/2012 art. 11, o que enseja a devolução do seguinte valor: - data: 09/08/2019, R$ 28,00 Servidor: Edilson- Motivo: razão social: P.M. Piratuba CNPJ: 10.530.312/0001-60, Resta. Lavratti. Cupon: 10470.	F.M.S
Providências Adotadas: Valor devolvido aos cofres públicos em data de 09/12/2019			

Data	Espécie	Finalidade	Setor Responsável
01/01/2019 a 31/12/2019	Requis. Informações	Diversas denúncias formuladas na ouvidoria.	F.M.S
Providências Adotadas: As mesmas foram analisadas e respondidas, tomando-se as providencias necessária.			

Data	Espécie	Finalidade	Setor Responsável
09/12/2019	Comunicação e e-mail	Análise e revisão da instrução normativa de dispensação de medicamentos.	F.M.S
Providências Adotadas: Analisadas e respondida, a mesma já se encontra em vigor na Unidade de Saúde.			

Data	Espécie	Finalidade	Setor Responsável
01/01/2019 a 31/12/2019	Req. de informações	Prestações de contas de adiantamentos, subvenções etc..	F.M.S
Providências Adotadas: Atendeu-se as recomendações.			

Data	Espécie	Finalidade	Setor Responsável
28/11/2019 09/12/2019	e-mail	Orientação sobre adiantamentos conforme dúvidas: sendo cobrado o que está nas leis e normas, não existe um decreto limitando valores no Município, foi sugerido fazer a exemplo de outros Municípios, orienta-se o principio da razoabilidade e menor preço de mercado (nas refeições, almoço e jantas); Orientando ainda quanto ao preenchimento correto das notas fiscais etc.	F.M.S
Providências: conversado com os motoristas e repassado as informações.			

Data	Espécie	Finalidade	Setor Responsável
01/01/2019 a 31/12/2019	Req. de informações ouvidoria	Foram recebidas várias denuncias/reclamações anônimas de fiscalização em serviços públicos através da ouvidoria do Município.	F.M.S
Providências: em reuniões com servidores buscamos o aprimoramento na capacidade de comunicação e mobilização de outros serviços, tendo em vista o objetivo de atender o cidadão com excelência, e sobretudo, promover e assegurar a realização de seus direitos de cidadania.			

VII- Acompanhamento das ações relacionadas a contrato de gestão vigentes no exercício (exigíveis somente para os órgãos encarregados da supervisão destes contratos, no âmbito do Estado e dos Municípios):

- Não houveram contratados de gestão.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Destacamos que o Município aplicou 20,80 % da receita resultante de impostos e transferências em Saúde, não só cumprindo o mínimo estabelecido pela Constituição Federal como ultrapassando em 5,80% o limite legal.

Peritiba-SC., em 10 de Março de 2020.

ADRIANO JOSÉ KRINDGES
Secretário Mun. de Saúde e Bem Estar Social

GRACIELI DENISE WUADEN
Secretária Mun. de Saúde e Bem Estar Social