



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento, onde apresenta os devidos estudos para a aquisição de itens que atendam à necessidade abaixo especificada, cujo objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor forma para supri-la, levando sempre em observância às normas vigentes e os princípios que regem a Administração Pública.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Justifica-se a presente licitação em virtude da necessidade de aquisição de diagramação, arte e impressão de material gráfico, para atender as demandas das diversas Secretarias do Município de Peritiba. Tendo em vista que o Município é um órgão público, onde faz-se necessário manter uma comunicação eficiente, com total transparência aos cidadãos, funcionários e outras partes interessadas, os materiais gráficos desempenham um papel crucial nesse processo, fornecendo meios tangíveis de transmitir informações importantes, como comunicados oficiais, avisos públicos, calendários de eventos oficiais do Município entre outros. Assim, não realizando a presente aquisição, é possível que seja comprometida a comunicação eficaz com os membros da comunidade, além de prejudicar a transparência das operações desta municipalidade. Assim, os materiais gráficos desempenham um papel vital nesse processo, fornecendo ferramentas tangíveis para transmitir informações importantes, como memorandos, comunicados, agendas de reuniões e procedimentos operacionais. Sem esses materiais, corre-se o risco de comprometer a eficácia da comunicação interna, o que pode levar a atrasos, mal-entendidos e a falta de alinhamento entre os funcionários de uma equipe.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Atualmente o Município não possui Plano Anual de Contratações.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratada deverá aqui atender a todas as exigências contidas na descrição detalhada do item solicitado em Edital, apresentando todas as certidões negativas e as declarações exigidas, pela Lei n. 14.133/2021 de acordo com a modalidade de licitação que será utilizada;

A empresa deverá estar devidamente registrada na JUCESC com o CNAE da atividade específica para a qual a contratação se destina.

Deverá se responsabilizar pelas seguintes obrigações:

- Capacidade de fornecer materiais gráficos de alta qualidade, com impressão nítida, cores precisas e acabamento profissional;
- Fornecer o material de acordo com a demanda da Secretaria solicitante atendendo os formatos exigidos neste documento;
- Utilizar materiais e técnicas de impressão que atendam aos padrões de qualidade;
- Promover todas as ações para a boa execução e eficiência do objeto contratado, principalmente no cumprimento de todas as normas e exigências legais de segurança;
- Fornecer sempre que solicitadas informações e/ou esclarecimentos necessários;
- Os itens deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias úteis após a aprovação da Arte, seguido da Autorização de Fornecimento expedida pela Secretaria requisitante indicando local de entrega, correndo por conta da Contratada as



despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHESS DÃO SUPORTE, QUE CONSIDEREM INTERDEPENDÊNCIAS COM OUTRAS CONTRATAÇÕES, DE MODO A POSSIBILITAR ECONOMIA DE ESCALA

O quantitativo estimado referente a aquisição, foi definido mediante observância à previsão da demanda a ser atendida e possíveis alterações em decorrência das atividades, bem como levando em consideração o orçamento disponível e ainda a realização de despesas semelhantes, quando existente, a fim de se evitar aditivos contratuais desnecessários ou mesmo a necessidade de se realizar novo certame, com conseqüente perda da economia em grande escala. O valor da presente aquisição está estimado em **R\$ 810.037,26 (Oitocentos e dez mil e trinta e sete reais e vinte e seis centavos)**, considerando um período de 12 meses, conforme tabela abaixo:

Item	Quant.	Und	Especificação dos Itens
1	870	M ²	Adesivos em vinil, impressos 4x0, com película protetora em verniz. (Uso externo). Com artes inclusas.
2	1.124	M ²	Baner e/ou Faixa em Lona 400g impressão 4x0 em alta resolução com película protetora (Verniz), com acabamento em madeira e cordão para prender. Com arte inclusa para cada baner ou faixa.
3	300	Un	Bloco 100x1, Papel Sulfite 75g, impressão 1x0, tam 21x15cm não numerados. Com artes inclusas.
4	150	Un	Bloco 100x1, Papel Sulfite 75g, impressão 1x0, tam 16,5x16cm não numerados. Com arte inclusa.
5	900	Un	Bloco 50x03, 15x21cm, papel extra copy, 1x0 - preto, com numeração, grampo+picote. Com artes inclusas.
6	200	Un	Bloco 50x2 c/ numeração, c/ papel super bond ou offset, azul 50g, com grampo, canhoto, picote, impressão 1x0, tam 23x7,5cm. Com artes inclusas.
7	650	Un	Bloco 50x2 c/ papel extra copy, impressão 1x0, tam 21x15cm, com numeração, grampo+picote. Com artes inclusas.
8	150	Un	Bloco de atendimento Pré Hospitalar (padrão Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina), tamanho 21x29,7cm (A4), papel sulfite 150g, capa kraft 60g, impressão preto e branco (1x1), blocagem 50x1, somente colado. PRETO E BRANCO
9	50	Un	Bloco de atendimento Pré Hospitalar (padrão Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina), tamanho 21x29,7cm (A4), papel sulfite 150g, capa kraft 60g, impressão colorido (1x1), blocagem 50x1, somente colado. COLORIDO
10	2.300	Un	Calendário de mesa com ferragem tipo Wire-o, base em triplex 350g/m ² cores 4x0 Corte e Vinco medidas (Comp x Alt x Larg) 20x14,5x9cm, com 13 folhas, 20x14cm, em Papel Couchê 150g/m ² brilhante cores 4x4 - medidas. Base com 9cm de largura. Conforme modelo em anexo.
11	2.500	Un	Capa para notas fiscais de bloco de produtor. 46,9cm x 24cm - aberto. Com 2 vincos centrais com 0,8cm entre um vinco e outro. 1 vinco na parte inferior (aba para grampear notas). Impressão 4x1. Papel triplex 250g
12	1.500	Un	Carnê de IPTU, composição e encarte, tamanho 10x21cm; capa pré-nominada, impressão simples única face em preto monocromático, papel off-set 120 g/m ² , protocolo e lâmina internas (imagem cadastral/notificação de lançamento. parcela única e parcelas mensais com indicação de corte). Contracapa com instruções ao contribuinte, impressão simplex única face em preto monocromático, papel off-set 120 g/m ² ; 4 Folhas internas (miolo) impressão simplex única face em preto monocromático, papel sulfite 75 g/m ² ; acabamento especial sem grampos e com lombada de proteção; código de barras padrão



			FEBRABAN. Capa e miolo com canhoto e indicação de corte para protocolo de entrega. Capa: imagem cadastral com os seguintes dados: iptu 2019, código do imóvel, código do contribuinte, inscrição imobiliária, nome e endereço do contribuinte, notificação de lançamento com as datas, valor venal do terreno, valor venal predial, valor venal total, alíquotas, valores separados do imposto territorial, predial e coleta de lixo e total; 01 parcela única, 03 parcelas mensais; contracapa (frente com as instruções ao contribuinte e verso com informações da prefeitura). Informações individuais para cada carnê.
13	1.700	Un	Cartão com uma dobra em papel sulfite 180g no tamanho de alt 12,5cm x 16 cm de comprimento, com arte inclusa 4x1.
14	1.001	Un	Cartão de visita 8,5 x 5cm, cores 4x4, papel triplex 250g, com plastificação de um lado. Com pedido mínimo de 500 Unidades por arte.
15	400	Un	Cartão para Anticoncepcionais, Cartão com uma dobra em papel sulfite 180g no tamanho de altura 10cm x 16 cm de comprimento, com arte inclusa 4x4.
16	244	Un	Crachá impressão direta no pvc, tamanho 85mmX55mm frente e verso, com proteção plástica e cordão.
17	2	Un	Criação de Layout para informativo da administração, com até 50 páginas, compreendendo: diagramação da capa, miolo e fechamento de arquivos para impressão, com o devido e necessário tratamento das imagens para impressão.
18	4.100	Un	Cupom de sorteio, papel offset 70g, 4x1 cores, 12x11 cm, blocagem 50x1 via, capa em papel AG 90g, 0x0 cores, goma vermelha.
19	1.395	Un	Envelope Médio, formato 19 x 25 cm, cores 4x0, em papel alvura 115g. Com arte inclusa.
20	1.515	Un	Envelope Pequeno, formato 11,5 x 23,3 cm, cores 4x0, em papel alvura 115g. Com arte inclusa.
21	1.545	Un	Envelope Tipo saco Tamanho 26x36 cm, cores 4x0, papel alvura 115g. Com arte inclusa.
22	100	Un	Ficha de matrícula personalizada tamanho 42,5cmX30cm aberta, tamanho 21cmX30cm fechado. Cores 4X0, em papel supremo ou triplex 250 gramas, com arte inclusa.
23	23.800	Un	Flyer - 21 cm x 15 cm - cores 4x4 - Papel Couchê 150g, com pedido mínimo de 500 Unidades por arte. Com artes inclusas.
24	8.600	Un	Folder, Papel Couchê 150g, cores 4x4. Dimensões aberto 32x24cm. Fechado 10,6x24cm c/ 2 vincos. com pedido mínimo de 500 Unidades por arte. Com artes inclusas.
25	7.200	Un	Folder, Papel couchê150g, cores 4x4 - Dimenões aberto 30x21.Fechado 15x21 cm com um vinco,com pedido mínimo de 500und por ate. Com artes inclusas
26	5.000	Un	Folha impressa cor 1X1, papel sulfite 180g, tamanho A4 com arte inclusa.
27	50.000	Un	Folhas personalizadas amarela, 75g, 210x297mm, cores 1x0.
28	20.000	Un	Folhas personalizadas azul, 75g, 210x297mm, cores 1x0.
29	33.730	Un	Folhas Personalizadas papel timbrado, 75g, 210x297mm, cores 4x0. Com arte inclusa.
30	20	Un	Imã de neodímio e redondo, formato de disco. Tamanho: 5mmx1mm (Imã para colocar no painel).
31	700	Un	Impressões em papel fotográfico, 10x15, arte variada. (fotografias)
32	3.400	Un	Livreto de 21 cm x 15 cm com vinco central e dois grampos, com 8 páginas após dobrado, Papel Couchê 150g, cores 4x4. Com artes inclusas.
33	1.500	Un	Livreto de 30 cm x 23 cm fechado, com vinco central e dois grampos, com no minino 15 folhas mais a capa, impressão em frente e verso. Capa em papel couchê brilho 300g/m², Brilho de 300g/m², Miolo em Couchê Brilho 170g/m², cores 4x4. Com artes inclusas.
34	3.800	Un	Livreto de 30 cm x 25 cm aberto, com vinco central e dois grampos, com até 8 páginas após dobrado. Papel couchê 150g, cores 4x4. Com artes inclusas.
35	67	Un	Lona frontlight 440g fosco, 500x500D, acabamento em Illhós a cada 20cm com reforço na lona, 127 x 180cm, com criação de arte.
36	80	M²	Manta magnetica 0,4mm para geladeira c/ impressão 4x0 em vinil auto adesivo, com película protetora em verniz. Com artes inclusas.
37	12.000	Un	Nota fiscal de bloco de produtor - 4 vias folhas extra copy para impressora matricial, primeira via branca, segUnda amarela, terceira verde e a quarta verde, numeradas (sequência do Município).



38	950	Un	Pastas personalizadas formato aberto c/ orelha, tamanho 33 X 46cm, cores 4x0, em papel supremo ou triplex 250 g, sem bolso. Com arte inclusa
39	2.000	Un	Pastas Personalizadas formato aberto, tamanho 33 X 46cm, cores 4x0, em papel supremo ou triplex 250 g, com bolso. Com arte inclusa.
40	200	m2	Placa de obra (para construção civil) EM CHAPA GALVANIZADA *N. 22*, adesivada (sem postes para fixação) - contratada fica responsável pela confecção da placa e realização de eventuais ajustes
41	150	Un	Placa de sinalização de local em PVC, frente e verso, medindo 40x24cm
42	295	M ²	Placa em PS 2mm c/ impressão 4x0 em vinil auto adesivo. Com arte inclusa para cada placa. (Uso externo).
43	250	Un	Placa sinalizadora em PS 2mm c/ impressão 4x0 em vinil auto adesivo, tamanho mínimo de 30x10cm
44	150	UN	Placas de identificação de rua 45cm X 20cm, frente e verso, confeccionado em chapa de aço esmaltado, com adesivo refletivo e suporte em aço para fixação. Os suportes devem ser dimensionados e fixados de modo a suportar as cargas próprias das placas e os esforços sob a ação do vento, garantindo a correta posição do sinal.
45	315	UN	Placas de sinalização de trânsito padrão DETRAN, confeccionado em chapa de aço carbono, com adesivo refletivo e suporte em aço para fixação. Os suportes devem ser dimensionados e fixados de modo a suportar as cargas próprias das placas e os esforços sob a ação do vento, garantindo a correta posição do sinal.
46	100	UN	Plotagem A0 - Colorido - Sulfite 75gr
47	100	UN	Plotagem A0 - Preto e branco - Sulfite 75gr
48	200	UN	Plotagem A1 - Colorido - Sulfite 75gr
49	200	UN	Plotagem A1 - Preto e branco - Sulfite 75gr
50	100	UN	Plotagem A2 - Colorido - Sulfite 75gr
51	100	UN	Plotagem A2 - Preto e branco - Sulfite 75gr
52	100	UN	Plotagem A3 - Colorido - Sulfite 75gr
53	100	UN	Plotagem A3 - Preto e branco - Sulfite 75gr
54	3	Un	Púlpito Transparente com rodinha de silicone com trava led, espessura de 6 mm em acrílico, 100% virgem, altura de 120cm, largura 40cm, profundidade 60 cm, com peso mínimo 9,56 kg, com uma prateleira de apoio com porta microfone e d'água.
55	20	Un	Receita Branca de Controle Especial – Formato: 15x21cm Cores: 1x0 - preto e branco. Material: Papel Autocopiativo. Acabamento: 2 vias. Com arte inclusa. Impressão frente. Bloco com 50 folhas.
56	30	Un	Receituário – Formato 15 x 21 cm - 1 via – Colorido. Material: Sulfite 90g. Com arte inclusa. Impressão frente. Blocos de 50 Folhas
57	3.000	Un	Revista tamanho A4, Capa: tamanho (15cmX29,7cm), em papel couchê fosco 170mg/m ² , cores 4X4, com acabamento: corte, corte e vinco, colagem de capa, Hot-melt, refil; miolo: tamanho 21cmX29,7cm, contendo até 48 páginas, papel couchê fosco 90g/m ² , cores 4X4, com acabamento: corte, dobra e intercalação.
58	60	m	Rolo de adesivo em material vinílico autocolante, semibrilho ou fosco, lavável, para envelopamento de superfícies, disponível na cor branca e demais cores, com largura de 30cm. Necessário que a parte adesiva seja totalmente branca.
59	60	m	Rolo de adesivo em material vinílico autocolante, semibrilho ou fosco, lavável, para envelopamento de superfícies, disponível na cor branca e demais cores, com largura de 50cm. Necessário que a parte adesiva seja totalmente branca.
60	2.850	Un	Sacola de papel duplex, com no mínimo 200g, tamanho 45X36X16, 4X0, plastificada, com alça de nylon, com fotos impressas do Município de Peritiba, com arte inclusa.
61	4.500	Un	Sacola de papel duplex, com no mínimo 200g, tamanho L: 22 X A: 32, P: 3,5, 4X0, plastificada, com alça de nylon, com fotos impressas do Município de Peritiba, com arte inclusa.
62	3.000	UN	Sacola de papel duplex, com no mínimo 200g, tamanho L: 7 X A: 11, P: 4, 4X0, plastificada, com alça de nylon, com fotos impressas do Município de Peritiba, com arte inclusa.
63	28	Un	Totem de chão em MDF e/ou Acrílico 15mm com impressão digital, medindo 1,80x70cm. Com base em MDF ou em acrílico.



5. LEVANTAMENTO DE MERCADO QUE CONSISTE NA ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS, E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

Das soluções para atender a demanda apresentada, podemos dividir em duas possíveis opções:

Nesse contexto, como **PRIMEIRA OPÇÃO:** A Administração Municipal poderia equipar e estruturar um setor internamente para a produção deste material. No entanto somente a aquisição dos equipamentos e máquinas que são necessárias para a execução de um trabalho com excelência avultaria um valor extremamente alto, não sendo viável ao Município este tipo de aquisição. Além disso, estruturar um setor interno requer gerenciamento direto de pessoal, incluindo recrutamento, treinamento, supervisão e avaliação de desempenho, o que pode demandar tempo e recursos adicionais.

Como **SEGUNDA OPÇÃO:** Contratar uma empresa especializada em serviços de impressão gráfica de qualidade para o fornecimento de todo o material, onde considerando a necessidade de economia no setor público, geralmente torna-se mais vantajoso financeiramente.

Baseado nas opções, a Administração Municipal, avaliou e escolheu a segunda opção, em razão de que: contratar uma empresa especializada não requer gerenciamento direto de pessoal, pois a empresa contratada é responsável por supervisionar e alocar seus próprios funcionários.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, INCLUSIVE DAS EXIGÊNCIAS RELACIONADAS À MANUTENÇÃO E À ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO.

Considerando as comparações entre as soluções apontadas, concluímos que se torna inviável a estruturação de um setor internamente para a produção desse material tendo em vista nossa realidade e atual orçamento. A opção pela contratação de uma empresa que forneça essa mão de obra se torna mais vantajosa, pois a mesma pode ser executada via pregão eletrônico mais precisamente na modalidade Registro de Preço, pelo fato da inviabilidade em estimar quantidades exatas do material que será utilizado pelos próximos 12 meses. Desta forma o Registro de preço se torna mais vantajoso pois não compromete o orçamento do Município que busca sanar essa demanda sob a quantidade certa, ou seja, não deixar que os setores sejam atingidos de maneira negativa e ao mesmo tempo buscar economicidade com o dinheiro público. Ainda, contratar uma empresa especializada oferece garantia de qualidade e consistência nos materiais impressos, pois as empresas especializadas geralmente possuem profissionais capacitados na área e equipamentos de alta qualidade. Sendo que, ao estruturar um setor interno, poderia comprometer significativamente a qualidade e consistência dos materiais impressos, pois podem variar dependendo do nível de conhecimento, experiência e recursos disponíveis no setor. Partindo desses preceitos, a modalidade de pregão tem como objetivo a seleção da proposta mais vantajosa para o registro formal de preços, com vistas à futura contratação de bens ou serviços comuns, realizada por meio de uma única licitação. Através do Registro de preço a Administração Pública consegue benefícios como a ampla competição, pois atrai uma grande concorrência entre os fornecedores, o que tende a resultar em preços mais vantajosos para a administração pública, sem contar na economia de tempo e recursos. Assim, além da Administração pública economizar tempo e recursos, evita a necessidade de repetir o processo de licitação para cada aquisição futura. A estabilidade de preços também é um dos fatores primordiais, pois permanecem fixos durante o período de validade da ata de



registro de preços, proporcionando estabilidade e previsibilidade aos custos das aquisições futuras com flexibilidade na contratação.

7. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal n. 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Podendo assim o item contratado ser entregue de forma parcelada e conforme a necessidade.

8. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS DISPONÍVEIS

A economia de recursos, a simplicidade do processo e a competição entre os fornecedores tendem a reduzir os custos administrativos e a burocracia envolvida na realização da licitação. Objetiva-se assim com a presente contratação promover a continuidade da prestação dos serviços, devidamente integradas às modernas soluções tecnológicas disponíveis no mercado. Assim, como a Administração Municipal de Peritiba optou pela **SEGUNDA** opção em contratar uma empresa especializada em aquisição de itens de impressão gráfica de qualidade para o fornecimento de todo o material, levando em consideração a necessidade de economia no setor público, porque geralmente torna-se mais vantajoso financeiramente. E ainda, a Administração Pública pode estabelecer critérios rigorosos de qualidade e desempenho para os produtos ou serviços a serem adquiridos, garantindo que apenas fornecedores que atendam a esses requisitos sejam considerados.

9. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL

Há celebração de contrato/ata com a Contratada e a execução do contrato/ata deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos fiscais do contrato, ou pelos respectivos substitutos, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato/ata, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, demais cláusulas de gestão do contrato poderão ser encontradas pormenorizadas no contrato/ata). Quando tratar-se de objeto comum a indicação dos Fiscais do Contrato será realizada pela equipe técnica com servidores experientes em fiscalização e que possuem conhecimento acerca desta contratação.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes, tendo em vista o objeto contemplar em sua totalidade a especificação/descrição da necessidade do município para que o mesmo possa fazer uso.

11. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS, INCLUÍDOS REQUISITOS DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA E DE OUTROS RECURSOS, BEM COMO LOGÍSTICA REVERSA PARA DESFAZIMENTO E RECICLAGEM DE BENS E REFUGOS, QUANDO APLICÁVEL

Diante da natureza da contratação, e tendo em vista que os serviços serão oferecidos quase que integralmente sob a forma de plataformas digitais, esta não



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE PERITIBA

Capital Catarinense do KerbFest

suscita prejuízos ambientais, estando, portanto, de acordo com as regras de sustentabilidades vigentes.

12. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA

Os materiais gráficos são adquiridos no decorrer de 12 meses conforme a demanda apresentada por cada Secretaria. Sendo assim a contratação da solução descrita neste Estudo Técnico Preliminar se mostra tecnicamente possível, adequada à realidade deste Município. Ademais, trata-se de modelo de contratação praticada por diversos órgãos públicos das esferas municipal, estadual e federal, razão pela qual, entende-se pela a viabilidade da contratação pretendida.

Município de Peritiba – SC., 29 de outubro de 2024.

MARIELE ANDRESSA AULER MACIEL
Secretária de Administração e Finanças